



# **RAPPORTO DI RIESAME CICLICO**

**Corso di Studio in**

**Ingegneria Civile L-7**

**A.A. 2023/2024**

**Aggiornamento del 31.05.2024**

## Sommario

Premessa	3
D.CDS.1 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA PROGETTAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)	5
D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CDS)	19
D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS	35
D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS	43
Commento agli indicatori	51

## Premessa

Il Corso di Studio (CdS), tramite la redazione di un Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), svolge un'autovalutazione dello stato dei Requisiti di qualità, identifica e analizza i problemi e le sfide più rilevanti e propone soluzioni da realizzare nel ciclo successivo.

Il Rapporto di Riesame Ciclico (RCC) è da compilare con periodicità non superiore a 5 anni e comunque in uno dei seguenti casi:

- su richiesta del NdV;
- in presenza di forti criticità;
- in presenza di modifiche sostanziali dell'ordinamento;
- in occasione dell'Accreditamento Periodico (se più vecchio di 2 anni o non aggiornato alla realtà del Corso di Studio).

Il presente modello di RRC ricalca i requisiti di cui al "Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari", approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 26 del 13 febbraio 2023.

## COMPOSIZIONE, RIUNIONI E CONSULTAZIONI DEL GRUPPO DI RIESAME

<b>Denominazione del Corso di Studio</b>	Ingegneria Civile
<b>Classe</b>	L-7 - Ingegneria civile e ambientale
<b>Sede</b>	Napoli
<b>Erogazione</b>	Integralmente a distanza
<b>Dipartimento</b>	Ingegneria
<b>Facoltà</b>	Ingegneria e Informatica
<b>Primo anno accademico di attivazione</b>	2013/2014

### *Gruppo di Riesame:*

<b>Presidente del Corso di Studi</b>	Prof.ssa Anna Scotto di Santolo
<b>Responsabile del Riesame</b>	Prof.ssa Mariarosaria Angrisano (Componente del GAV del CdS)
<b>Rappresentante degli studenti</b>	Sig. Francesco Guarino (fino a febbraio 2024) Sig. Antonio Catalano (dal 12/7/2024)
<b>GAV del Corso di Studio</b>	Prof.ssa Mariarosaria Angrisano, Prof. Sergio Frigeri, Prof. Antonio Setaro (fino ad aprile 2024)
<b>Personale Tecnico Amministrativo di supporto al CdS</b>	Dr.ssa Elisa Iazzetta

**Ulteriori soggetti consultati:**

<b>Personale Tecnico Amministrativo di supporto della didattica</b>	Dott.ssa Roberta Manfrecola, Dr.ssa Elvia Feola
<b>Personale Tecnico Amministrativo di supporto della presidenza:</b>	Dr.ssa Roberta Manfrecola
<b>Responsabile tecnico - amministrativo per AQ di Ateneo</b>	Dr.ssa Alessandra De Sio
<b>Rappresentante del mondo del lavoro</b>	Ing. Francesca Maciocia
<b>Presidente del PQA</b>	Prof.ssa Alessandra Beccarisi
<b>Componente del PQA</b>	Prof. Gianluca Cavalaglio
<b>Responsabile dell'IT</b>	Dott. Fabio Guida
<b>Delegato del Rettore all'internazionalizzazione</b>	Prof. Michele Corleto
<b>Presidente della Commissione Inclusione</b>	Prof.ssa Maria Concetta Carrubba
<b>Delegato del Rettore alle biblioteche</b>	Prof. Marco Sorrentino
<b>Delegato del Rettore alla pianificazione strategica e al monitoraggio</b>	Prof. Eugenio D'Angelo
<b>Responsabile Orientamento</b>	Dott. Giancarlo Gargiulo
<b>Responsabile Career Service</b>	Dott.ssa Cristina Sottotetti
<b>Comitato D'Indirizzo del CdS</b>	Dott. Giovan Battista Perciaccante (Vice Presidente ANCE Nazionale e Presidente per del Comitato Mezzogiorno e Isole), Ing. Vincenzo Auletta (Presidente ANCE Basilicata), Ing. Giuseppe Massarotti (Lead technical coordinator CPK-DRF, Hill International Sp. zo. O), Ing. Giancarlo Sarno, (Dirigente settore mobilità Città Metropolitana di Napoli)

**Riunioni del Gruppo di Riesame:**

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, i giorni: 11/04/2024; 17/04/2024; 22/04/2024; 30/04/2024; 08/05/2024; 10/05/2024; 28/05/2025.

Tali incontri hanno riguardato i punti di attenzione previsti dalle linee guida ANVUR sul Rapporto di Riesame e la più ampia progettazione della nuova offerta formativa del CdS per l'Anno Accademico 2024/25.

**Sintesi dell'esito della discussione dall'organo collegiale periferico responsabile della gestione del Corso di Studio:**

Presentato, discusso e approvato dall'organo collegiale (Consiglio del CdS) in data 10/05/2024 senza la sezione 4 e 5 per l'aggiornamento dei dati da parte dell'IT di Ateneo. Approvato all'unanimità in bozza in data 31 maggio 2024 e inviato alla segreteria del PQA.

## D.CDS.1 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELLA PROGETTAZIONE DEL CORSO DI STUDIO

### D.CDS.1.1a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

#### Premessa

Il presente riesame del Corso di Laurea in Ingegneria Civile ed Ambientale L-7 completa una fase temporale che parte dalla istituzione del Corso di Laurea (2013/2014).

A partire dal mese di luglio 2024 e fino al mese di dicembre 2024, l'Ateneo ha programmato un percorso che condurrà ad un significativo mutamento dell'ordinamento dei Corsi con l'obiettivo di adeguarli alle indicazioni dei Decreti 1648 e 1649 del 19/12/2023, relativamente alla riformulazione delle Classi di Laurea e di Laurea Magistrale.

Questo percorso, inoltre, servirà a mettere maggiormente in coerenza l'offerta formativa proposta dall'Ateneo per la Classe di Laurea L-7 con l'offerta formativa della Classe di Laurea Magistrale LM-26, quale prosieguo naturale per la creazione di un profilo professionale del laureato magistrale che sia completo e in linea con le richieste di mercato e gli sbocchi professionali. Gli SSD programmati consentiranno l'attivazione di nuovi insegnamenti, in coerenza con la programmazione dei bandi di concorso, al fine di rafforzare numerosità e qualità del personale docente strutturato sulla base degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo.

Per la stessa data (dicembre 2024) sarà ripresentato l'aggiornamento del Rapporto di Riesame Ciclico.

Rispetto all'ultimo rapporto di riesame ciclico, riguardante il triennio 2018-2019-2020, si rilevano i seguenti principali mutamenti:

- **D.CDS.1.1**  
Incremento delle riunioni di CdS realizzate anche congiuntamente al Consiglio di Corso di Studio LM-26 al fine di aumentare il monitoraggio delle potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento in relazione a cicli precedenti di studio. Sono state consultate nuove parti interessate ed è stato nominato un nuovo Comitato d'Indirizzo. Le osservazioni delle parti interessate sono state recepite nella programmazione didattica del CdS.
- **D.CDS.1.2**  
Nessun mutamento di rilievo.
- **D.CDS.1.3**  
Sono state definite nuove e più efficaci modalità per la realizzazione, l'adattamento, l'aggiornamento e il monitoraggio dei materiali didattici.
- **D.CDS.1.4**  
È stata aggiornata l'erogazione di elaborati a carattere pratico-progettuale.
- **D.CDS.1.5**  
Sono state incrementate le occasioni di incontro del Consiglio di CdS alle quali è stata invitata a partecipare anche la referente amministrativa del CdS.

Azione Correttiva n. 1	Incontri di pianificazione
Azioni intraprese	Il Consiglio di CdS ha incrementato in maniera significativa le proprie occasioni d'incontro, attraverso riunioni a cadenza mensile a partire dal mese di marzo 2023. Nei mesi di luglio 2023 e di gennaio 2024, la convocazione è stata estesa a tutti i docenti di ruolo del CdS per condividere la pianificazione dell'offerta formativa

<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Completato
--	------------

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	Monitoraggio soddisfazione e occupabilità dei laureati
<b>Azioni intraprese</b>	L'unità organizzativa Career Service ha in programma un importante ed ambizioso programma di sviluppo che intercetta i tirocini (anche extra-curricolari) che riguardano il CdS e il placement post-laurea. I primi risultati di tale piano di sviluppo sono attesi per la seconda metà dell'A.A. 2024-25. Ciò consentirà un più agevole monitoraggio della soddisfazione e dell'occupabilità dei laureati.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Non completato

<b>Azione Correttiva n. 3</b>	Monitoraggio materiale didattico
<b>Azioni intraprese</b>	Dal 2023 è stato avviato un importante processo di aggiornamento dei materiali didattici presenti in piattaforma. Il processo di monitoraggio dell'aggiornamento prevede che i docenti strutturati indichino al Presidente di CdS il numero delle videolezioni che andranno ad aggiornare nel periodo agosto-maggio dell'anno precedente a quello di erogazione. Successivamente, su base mensile, il docente titolare dell'insegnamento produce un programma mensile delle registrazioni che viene vidimato dall'ufficio controllo qualità e rimesso al Presidente del CdS. L'esito di tale processo è poi periodicamente discusso in seno al Consiglio di Corso di Studio e trasmesso alla Presidenza di Facoltà. Dal 2024 il monitoraggio riguarda anche i docenti non strutturati
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Completato

<b>Azione Correttiva n. 4</b>	Erogazione di elaborati a carattere pratico-progettuale
<b>Azioni intraprese</b>	È stata portata a termine l'erogazione di elaborati a carattere pratico-progettuale da parte di tutti gli insegnamenti adatti a questo tipo di progetti. Gli studenti sono tenuti a sviluppare e a portare a termine tali elaborati ai fini della prenotazione dell'esame finale di profitto dei singoli insegnamenti.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Completato

## D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

### D.CDS.1.1 PROGETTAZIONE DEL CDS E CONSULTAZIONE INIZIALE DELLE PARTI INTERESSATE

<b>FONTI DOCUMENTALI</b>	
<b>Documenti chiave:</b>	
• <b>Titolo: RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2022</b>	Breve Descrizione: Rapporto di Riesame ciclico 2022 Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
• <b>Titolo: SMA settembre 2023</b>	Breve Descrizione: analisi dell'indicatore iC30T Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
• <b>Titolo: Commissione paritetica docenti studenti - Relazione 2023</b>	Breve Descrizione: monitoraggio dell'offerta formativa, la qualità della didattica e l'attività di servizi

offerti agli studenti da parte dei professori, dei ricercatori e del personale tecnico amministrativo  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento

- **Titolo: Scheda SUA "Ingegneria Civile L7" 2022/2023**  
Breve Descrizione: Scheda SUA "Ingegneria Civile L7" 2022/2023  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
- **Titolo: Verbale del Comitato di Indirizzo - Consiglio di Corso di Studio di "Ingegneria Civile" (L-7) 31/05/2023**  
Breve Descrizione: Verbale del Comitato di Indirizzo - Consiglio di Corso di Studio di "Ingegneria Civile" (L-7) del giorno 31 maggio 2023  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
- **Titolo: Statistiche Test AVA Laurea triennale in Ingegneria Civile (L-7)**  
Breve Descrizione: Test compilati dai laureandi prima della discussione della tesi o della prova finale  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento
- **Titolo: Verbale del Comitato di Indirizzo e di consultazione delle Parti interessate**  
Breve Descrizione: Verbale del Comitato di Indirizzo - Consiglio di Corso di Studio di "Ingegneria Civile" (L-7) del giorno 22 marzo 2024  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento

#### **Documenti a supporto:**

- **Titolo: Adeguatezza rispetto ai cicli di studio successivi**  
Breve Descrizione: Offerta formativa relativa a Master di II livello e Dottorati di Ricerca  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: MASTER II LIVELLO E DOTTORATI DI RICERCA ATTIVI NEL 2024
- **Titolo: Monitoraggio esito occupazionale dei laureati**  
Breve Descrizione: Questionario somministrato nel 2021 ai laureati (Progetto ASTRE) e questionario somministrato nel 2023  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: QUESTIONARIO LAUREATI PROGETTO ASTRE 2021 E PIATTAFORMA 2023

#### **D.CDS.1.1.1**

***In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali, anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.***

#### **Quesiti:**

- 1) ***Le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti in fase di progettazione, sono ancora valide?***
- 2) ***Si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo (umanistico, scientifico, tecnologico, sanitario o economico-sociale) dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, (se presenti, ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e con gli esiti occupazionali dei laureati?***

#### **Autovalutazione:**

Tanto in fase di progettazione iniziale quanto nell'attuale fase di revisione dell'offerta formativa, sono state sempre approfondite le esigenze e le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi. Fermo restando che le premesse che hanno portato alla dichiarazione del carattere generale del CdS restano ancora complessivamente più che valide, il Consiglio di CdS approfondisce e verifica periodicamente, per un verso, l'adeguatezza della didattica erogata con riferimento agli aspetti più propriamente culturali e, per un altro, l'allineamento della stessa alle esigenze formative di carattere professionalizzante e a quelle di accesso a cicli di studio successivi. Con riferimento ai primi, l'aggiornamento continuo dei materiali didattici, che il CdS monitora mensilmente, garantisce l'adeguata rispondenza tra la naturale evoluzione culturale dei settori scientifici di riferimento e l'offerta formativa erogata. Con riferimento ai secondi, il CdS verifica l'adeguatezza del progetto formativo in riferimento sia ai corsi di studio successivi (nello specifico LM-26) che agli sbocchi occupazionali. Il Consiglio di CdS monitora, inoltre, l'offerta formativa dell'Ateneo in termini

di Master di I livello. Allo stato attuale l'Ateneo offre alcuni Master che potrebbero essere d'interesse per i laureati in Ingegneria Civile e Ambientale. Si ritiene che il CdS prepari adeguatamente alla iscrizione ai cicli formativi successivi.

#### **D.CDS.1.1.2**

***Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.***

#### **Quesiti:**

- 3) Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore?***
- 4) Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi, se presenti?***

#### **Autovalutazione:**

Nell'ambito dello sviluppo delle attività formative relative alla Ingegneria Civile ed Ambientale, l'Università Telematica Pegaso ha organizzato una serie di incontri con realtà rappresentative del mondo del lavoro e con enti ed aziende di rilevanza nazionale ed internazionale. Di seguito si elencano le attività svolte.

11/2009

Nel corso di una tavola rotonda tenutasi il 16/11/2009 sul tema della istituzione dei corsi di Ingegneria sono stati rilevati apprezzamenti circa:

- la preparazione all'esercizio della libera professione declinata ad altre tipologie di competenza;
- il giusto bilanciamento nel progetto formativo tra gli aspetti più meramente metodologici con quelli di carattere professionalizzante;
- la coerenza degli obiettivi formativi con le esigenze del mondo del lavoro, emersa come risultato di un continuo confronto con tutte le parti coinvolte.

11/2012 – 02/2013

Nel periodo novembre 2012 – febbraio 2013 si sono svolti una serie di incontri con le parti sociali.

Il 28/11/2012, l'Ateneo ha discusso con la Presidente del Comitato Unitario delle Professioni e con il Presidente del CNEL il ruolo delle professioni e la necessità di rendere coerenti i percorsi formativo con le reali aspettative del mercato del lavoro.

Il 16/01/2013 la struttura formativa del CdS è stato discusso con importanti associazioni professionali di riferimento, quali AIN (Associazioni ingegneri nolani), ANTES (Associazione nazionale tecnici esperti sicurezza) e ANIEM (Associazione nazionale imprese edili e manifatturiere).

Il 25/01/2013 e l'8/02/2013 l'Ateneo ha avuto incontri specifici con i sindacati nazionali UGL e CISAL con i quali ha discusso e approfondito le figure professionali formate dal CdS ricevendone apprezzamenti.

Il 28/2/2013 l'Ateneo ha effettuato un incontro conclusivo con CISAL, UGL, ANTES e ANIEM e una serie di professionisti dell'Ordine degli Ingegneri di Napoli nel corso della quale sono emersi pieni consensi in ordine alla coerenza del CdS ed al suo collegamento al mondo del lavoro. I rappresentanti delle organizzazioni hanno espresso unanime valutazione positiva, con particolare riferimento ai fabbisogni formativi e agli sbocchi professionali, ed evidenziano come il corso di laurea in Ingegneria Civile crei figure professionali rispondenti alle esigenze del mercato del lavoro a livello nazionale ed internazionale.

Le parti hanno confermato che nel periodo 2009-2013 le funzioni e le competenze acquisite dal laureato in Ingegneria civile sono coerenti con quelle richieste per garantire le prospettive occupazionali e professionali. Anche le consultazioni delle parti sociali aggiuntasi successivamente (Unione Industriali di Napoli; ASSORETI PMI- Delegazione regionale e Confassociazioni-Campania e nazionale; Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli; ACEN- Associazione dei Costruttori Edili di Napoli; ANCE-Associazione dei Costruttori Edili nazionale; Ordine degli Architetti della Provincia di Napoli; FEDERMANAGER Napoli; Collegio dei Geometri della Provincia di Napoli) hanno confermato la validità dell'impostazione generale del CdS.

05/2019 – 06/2019

Nei mesi di maggio e giugno 2019 il CdS ha provveduto ad aggiornare la domanda di formazione in coerenza con le "Linee guida per l'aggiornamento della domanda di formazione" messe a punto dal PQA di Ateneo.



Alle seguenti parti interessate, componenti del Comitato di Indirizzo, è stato somministrato il Questionario denominato "Allegato 2":

- Assoreti PMI;
- ANCE-Associazione Nazionale dei Costruttori Edili;
- Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati di Viterbo;
- Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati della Provincia di Napoli.

Da questa consultazione sono emersi i seguenti risultati:

- il profilo professionale resta carente delle competenze acquisite nei percorsi di altri CdS della medesima classe, per i contenuti relativi alla progettazione di grandi opere ingegneristiche nonché alla realizzazione di reti idrauliche;
- è auspicabile la realizzazione di laboratori per l'acquisizione di competenze trasversali e multidisciplinari in una serie di materie tecniche, come realizzato per l'insegnamento di Architettura tecnica;
- si riscontra coerenza tra profili in uscita e relative funzioni, anche se andrebbe potenziata l'offerta relativa agli insegnamenti a scelta, ad esempio incrementando quelli a carattere progettuale;
- pur essendo coerenti i risultati di apprendimento attesi con le attività formative proposte, in tema di progettazione si suggerisce un potenziamento delle attività formative, in ottica delle nuove metodologie introdotte con il BIM.

07/2020

Agli inizi del mese di luglio 2020, è stato effettuato l'annuale aggiornamento della domanda di formazione, consultando, oltre ai rappresentanti del Comitato di indirizzo (Assoreti PMI e ANCE-Associazione Nazionale dei Costruttori Edili), le due associazioni che hanno garantito, negli anni, costante affidabilità e puntualità nelle analisi della domanda di formazione, ovvero il Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati di Viterbo e l'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali laureati della Provincia di Napoli. È stata confermata la permanenza dei requisiti di coerenza tra gli obiettivi formativi del CdS con i profili e le competenze che il CdS forma, anche nel contesto della strategia di Ateneo relativa all'offerta formativa.

05/2021

Nel mese di maggio 2021 è stato somministrando il Questionario per l'aggiornamento della domanda di formazione, in coerenza con le Linee guida messe a punto dal PQA di Ateneo, alla società internazionale SPE, leader nella progettazione e consulenza per la realizzazione di grandi opere, ferroviarie, metropolitane, poli ospedalieri ed universitari.

La consultazione ha confermato che le funzioni e le competenze acquisite dal laureato in Ingegneria civile ed ambientale sono coerenti con quelle richieste per garantire le prospettive occupazionali e professionali.

2023 - 2024

L'aggiornamento della domanda di formazione del CdS per il 2023 e 2024 è stato realizzato mediante:

- la realizzazione di incontri in presenza e in modalità telematica;
- la raccolta di opinioni tramite la diffusione di questionari telematici e tramite interviste telefoniche;
- l'analisi documentale con l'utilizzo di studi di settore.

Sono state contattate sia le precedenti parti interessate, ossia:

- l'Ordine dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati della Provincia di Napoli;
- l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli;
- l'Ordine degli Architetti della provincia di Napoli;

sia ulteriori Enti pubblici e privati, locali, nazionali e internazionali tra cui:

- Il Comune di Napoli;
- l'ANM;
- il Provveditorato alle Opere Pubbliche della Campania, Molise, Puglia, Basilicata;
- la SCABEC;
- la Città Metropolitana di Napoli;
- l'Associazione Nazionale di Costruzioni Edili (ANCE) Basilicata e Nazionale;
- la Regione Campania - Direzione generale lavori pubblici e Protezione civile;
- società di progettazione nazionali e internazionali (Gia Consulting; GMNengineering srl; Hill International Sp.zo.O);
- imprese di costruzione e manutenzione (Ingg. Mario e Paolo Cosenza s.r.l.; SMEAN ENERGY).

Il comitato di interesse ha suggerito:

- di rendere obbligatori i tirocini curriculari, sia nella pubblica amministrazione sia nelle aziende pubbliche e private, per un periodo di almeno 6 mesi, in quanto è emersa nei giovani laureati una specifica carenza di competenze giuridico-amministrative e contabili;
- di integrare l'offerta formativa del piano Ambientale con ulteriori corsi per la progettazione di opere per la mitigazione del rischio sismico e idrogeologico, tecniche di monitoraggio innovative;
- di creare una nuova offerta, assente nel mercato ma molto richiesta, per la formazione di tecnici sensibili al recupero del patrimonio culturale nell'era della transizione ecologica e del principio del DNSH attraverso un approccio multidisciplinare per la valorizzazione del patrimonio paesaggistico e

culturale.

L'analisi dei questionari ricevuti e i colloqui svolti hanno confermato, nel complesso, la piena coerenza del CdS con gli obiettivi formativi, i profili e le competenze realizzate con le esigenze espresse dai rappresentanti del mercato del lavoro e delle professioni. Il CdS ha ricevuto la proposta di sviluppare con la commissione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli il tema relativo agli Organismi che effettuano il controllo ai sensi del D.M. 93/2017, ed, in particolare, gli Organismi di Ispezione (17020) e gli Organismi di Verifica (17025).

Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi.

A questo riguardo, i laureati della classe potranno iscriversi ai livelli di studio successivi, ossia ai corsi di laurea magistrale in Ingegneria e/o a master di primo livello.

In alternativa, essi potranno assolvere alle funzioni professionali richieste in diversi ambiti, concorrendo ad attività quali la progettazione, la produzione, la gestione ed organizzazione di opere e cantieri di ingegneria civile, l'assistenza delle strutture tecnico-commerciali, l'analisi del rischio, la gestione della sicurezza in fase di prevenzione ed emergenza, sia nella libera professione che nelle imprese manifatturiere o di servizi e nelle amministrazioni pubbliche. Le attività dei laureati potranno essere personalizzate anche in rapporto ai diversi ambiti applicativi tipici della classe.

Gli sbocchi professionali sono legati a quegli ambiti lavorativi in cui si progettano e sviluppano prodotti e sistemi nell'ambito civile. Il CdS consente, oltre all'accesso a livelli di studio successivi, anche di partecipare all'esame di stato per l'abilitazione alla professione di ingegnere junior e di lavorare come libero professionista o presso, uffici tecnici di enti pubblici (Comuni, Province, Regioni), società di costruzioni, studi professionali e società di ingegneria, laboratori di prove su materiali.

#### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario un più accurato monitoraggio degli esiti occupazionali dei laureati (allo stato, i risultati dei questionari rilevano risposte solo ad 1 anno dalla laurea e con response rate troppo bassi rispetto al totale dei laureati).

### **D.CDS.1.2 DEFINIZIONE DEL CARATTERE DEL CdS, DEGLI OBIETTIVI FORMATIVI E DEI PROFILI IN USCITA**

#### **FONTI DOCUMENTALI**

##### **Documenti chiave:**

- Titolo: Definizione del carattere del CdS  
Breve Descrizione: La sezione "Il corso di studio in breve" riassume la definizione del carattere del CdS così come riprogettata  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: CORSO DI STUDIO IN BREVE 2024/25

##### **Documenti a supporto:**

- Titolo: Consultazione parti interessate per adeguamento offerta formativa  
Breve Descrizione: Suggerimenti della CPDS 2023 sulla base dei quali sono state riprogettate le sezioni inerenti al carattere del CdS e alle aree di apprendimento  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Ultima pagina  
Upload del documento: RELAZIONE ANNUALE CPDS 2023
- Titolo: Consultazione parti interessate per adeguamento offerta formativa  
Breve Descrizione: Consultazioni del Comitato d'Indirizzo  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: VERBALI CONSULTAZIONE COMITATO D'INDIRIZZO 2023-24
- Titolo: Consultazione parti interessate per adeguamento offerta formativa  
Breve Descrizione: Consultazione diretta e indiretta delle parti interessate nel 2023 e nel 2024  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: ANALISI DELLA DOMANDA DI FORMAZIONE 2024 e 2023

#### **D.CDS.1.2.1**

***Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.***

**Quesito:**

- 1) ***Viene dichiarato con chiarezza il carattere del CdS, nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti? Gli obiettivi formativi e i profili in uscita sono chiaramente esplicitati e risultano coerenti tra loro?***

**Autovalutazione:**

Il carattere del CdS nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti anche in relazione ai profili in uscita è correttamente esplicitato e caratterizzato da coerenza interna.

#### **D.CDS.1.2.2**

***Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.***

**Quesito:**

- 1) ***Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita? Sono stati declinati chiaramente per aree di apprendimento?***

**Autovalutazione:**

Gli obiettivi formativi e i risultati di apprendimento del CdS sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita oltre che essere declinati per area di apprendimento.

#### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Nessuna

### **D.CDS.1.3 OFFERTA FORMATIVA E PERCORSI**

#### **FONTI DOCUMENTALI**

**Documenti chiave:**

- **Titolo:** *Adeguate visibilità sul sito web dell'Ateneo*  
Breve Descrizione: Immagine tratta dal sito web dell'Ateneo dalla quale si evincono le informazioni condivise (Scheda SUA, Regolamento, Piano di Studi, Obiettivi formativi, Sbocchi occupazionali, Conoscenze e Abilità richieste)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: PAGINA WEB DEL CDS
- **Titolo:** *Modello didattico di Ateneo*  
Breve Descrizione: Struttura del modello didattico d'Ateneo  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: MODELLO DIDATTICO DI ATENEO
- **Titolo:** *Piani di studio (articolazione degli insegnamenti per l'Anno Accademico 23/24)*  
Breve Descrizione: Struttura del piano di studi e della sua riprogettazione per indirizzi Riferimento

(capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: PIANO DI STUDIO 23/24

**Documenti a supporto:**

- **Titolo: Scheda di Insegnamento**  
Breve Descrizione: Esempio di syllabus (scheda d'insegnamento) dal quale si evince l'articolazione della didattica per singolo insegnamento  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: ESEMPIO DI SCHEDA INSEGNAMENTO
- **Titolo: Articolazione della didattica**  
Breve Descrizione: Indicazioni in merito alla didattica erogativa e interattiva  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: LINEE GUIDA PER LA DIDATTICA INTERATTIVA (DI) ED EROGATIVA (DE)
- **Titolo: Modalità di realizzazione del materiale didattico**  
Breve Descrizione: Indicazioni inerenti alla modalità di realizzazione del materiale didattico cui si devono conformare tutte le attività di TEL-DE dei docenti del CdS  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: GUIDA ALLA PREPARAZIONE DEI MATERIALI DIDATTICI

**D.CDS.1.3.1**

***Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.***

**Autovalutazione:**

Come già rappresentato con riferimento ai precedenti punti di attenzione, il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. L'articolazione degli insegnamenti in moduli didattici, ove questo è stato realizzato perché strumentale al miglioramento nell'esposizione dei programmi, conferisce poi ulteriore chiarezza formale e sostanziale agli obiettivi di apprendimento comunicati, poiché favorisce un più analitico processo di autoverifica dell'apprendimento che, per alcuni insegnamenti, risulta molto efficace. Il CdS ha una pagina dedicata sul sito web dell'Ateneo che espone con chiarezza il progetto formativo.

**D.CDS.1.3.2**

***Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.***

**Quesito:**

- 1) ***È adeguatamente e chiaramente indicata la struttura del CdS e l'articolazione in termini di ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento?***

**Autovalutazione:**

In merito si specifica che sulla piattaforma di Ateneo, per ciascun insegnamento, è disponibile una scheda che, anche coerentemente con quanto previsto dai descrittori di Dublino, fornisce informazioni agli studenti in merito ai seguenti aspetti: obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti nella SUA, programma didattico (elenco videolezioni ed eventuale suddivisione in moduli), modalità di verifica dell'apprendimento, recapiti del docente, agenda degli appelli d'esame, testi consigliati, articolazione delle attività di didattica erogativa (DE), articolazione delle attività di didattica interattiva (DI), disciplina dell'obbligo di frequenza e risultati di apprendimento attesi (articolati in: Conoscenza e capacità di comprensione, Capacità di applicare le conoscenze e abilità apprese, Autonomia di giudizio, Abilità comunicative, Capacità di apprendimento). Inoltre, l'articolazione in ore/CFU di TEL- DE e TEL-DI è contenuta nelle "linee guida per la didattica interattiva (DI) ed erogativa (DE)".

### **D.CDS.1.3.3**

***Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".***

**Quesito:**

- 1) L'offerta e i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente? Risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati? Il CdS stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività"? Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web di Ateneo?***

**Autovalutazione:**

L'offerta formativa del CdS è ampia, transdisciplinare e multidisciplinare. Con riferimento ai CFU assegnati ad altre attività, si evidenzia che sono assegnati 10 CFU agli insegnamenti a scelta, tra i quali è stato aggiunto l'insegnamento "Caratterizzazione geochimica dei siti contaminati e analisi del rischio" ampiamente spendibile in ambiti lavorativi legati al prevenzione e gestione del rischio ambientale e della sicurezza, 3 CFU per altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, 6 CFU per stage e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali, 3 CFU tirocini formativi e di orientamento e 12 CFU alla prova finale. Si ritiene che le competenze e le conoscenze trasversali siano adeguatamente stimolate dall'attuale ripartizione dei CFU per altre attività.

### **D.CDS.1.3.4**

***Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.***

**Quesito:**

- 2) Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor?***

**Autovalutazione:**

Gli insegnamenti erogati dal CdS prevedono un'adeguata quota di E-tivity che trova riscontro nel "Regolamento Didattico" di Ateneo e nelle "linee guida per la didattica interattiva (DI) ed erogativa (DE)". Per ogni insegnamento è prevista 1 ora di E-tivity per ogni CFU con feedback da parte dei docenti. In aggiunta, per ogni CFU di didattica erogata, sono previsti 60 test di autovalutazione a risposta multipla per i quali gli studenti ricevono feedback istantaneo in piattaforma. Più nel dettaglio, con riferimento alle tipologie di E-tivity si rappresenta che esse sono realizzate utilizzando la piattaforma LMS di Ateneo e, in termini di interazione e comunicazione, le stesse si espletano con attività sincrone (come webinar, videoconferenze e chat) e asincrone (forum, avvisi e messaging istantaneo, oltre, naturalmente, agli scambi di mail tra i docenti e gli studenti). Tali sistemi consentono interazioni del tipo uno-uno, uno-molti, molti-molti. Le indicate modalità agevolano l'organizzazione dello studio, in quanto lo studente, in piena autonomia, può pianificare il proprio percorso in piena simmetria informativa. Inoltre, con riferimento alla frequenza, gli studenti sono obbligati a frequentare almeno l'80% delle lezioni erogate in modalità asincrona. Con riferimento al monitoraggio della TEL-DI il CdS si propone di attivare un nuovo meccanismo di monitoraggio alla luce delle recenti innovazioni introdotte sulla piattaforma LMS con riferimento all'interazione.

### **D.CDS.1.3.5**

***Vengono definite le modalità per la realizzazione / adattamento / aggiornamento / conservazione dei materiali didattici.***

**Quesito:**

- 3) Sono state previste e definite le modalità per la realizzazione / adattamento / aggiornamento / conservazione dei materiali didattici?***

**Autovalutazione:**

Le modalità di realizzazione del materiale didattico sono definite dal modello didattico di Ateneo. Il docente, per ogni lezione, produce gli obiettivi formativi, una dispensa, un test di autovalutazione e delle slide che

utilizzerà al momento della registrazione. L'intero materiale è trasmesso all'ufficio che si occupa del controllo di qualità dell'Ateneo e, a valle dell'approvazione di quest'ultimo, il docente può procedere con la prenotazione della sala di registrazione. A registrazione ultimata, l'intero materiale è uploadato in piattaforma con l'inizio dell'Anno Accademico successivo. La conservazione del materiale didattico è realizzata dagli uffici d'Ateneo preposti.

Dal 2023 è stato avviato un importante processo di aggiornamento dei materiali didattici presenti in piattaforma. Il processo di monitoraggio dell'aggiornamento prevede che i docenti strutturati indichino al Presidente di CdS il numero delle videolezioni che andranno ad aggiornare nel periodo agosto-giugno dell'anno precedente a quello di erogazione. Successivamente, su base mensile, il docente titolare dell'insegnamento produce un programma mensile delle registrazioni che viene validato dall'ufficio controllo qualità e rimesso al Presidente del CdS. L'esito di tale processo è poi periodicamente discusso in seno al Consiglio di Corso di Studio e trasmesso alla Presidenza di Facoltà.

#### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario un più efficace monitoraggio delle E-tivity.

### **D.CDS.1.4 PROGRAMMI DEGLI INSEGNAMENTI E MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO**

#### **FONTI DOCUMENTALI**

##### **Documenti chiave:**

- **Titolo: Scheda di Insegnamento**  
Breve Descrizione: Esempio di syllabus (scheda d'insegnamento) dal quale si evince l'articolazione della didattica per singolo insegnamento  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: ESEMPIO DI SCHEDA INSEGNAMENTO
- **Titolo: Prova finale**  
Breve Descrizione: Modalità di svolgimento della prova finale  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: REGOLAMENTO PROVA FINALE
- **Titolo: Modalità di espletamento degli esami in forma scritta**  
Breve Descrizione: Modalità di svolgimento degli esami in forma scritta  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: REGOLAMENTO ESAMI IN FORMA SCRITTA

##### **Documenti a supporto:**

- **Titolo: Visibilità delle schede di insegnamento**  
Breve Descrizione: In rosso sono evidenziate le sezioni d'interesse che conducono al singolo insegnamento del CdS. Cliccando sull'insegnamento si accede al syllabus dello stesso.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: SITO WEB E INDICAZIONI SYLLABUS
- **Titolo: Utilizzo software antiplagio per la prova finale**  
Breve Descrizione: Indicazioni in merito all'utilizzo del software antiplagio da utilizzare per la prova finale.  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: LINEE GUIDA SOFTWARE ANTIPLAGIO TURNITIN

#### **D.CDS.1.4.1**

***I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva***



**visibilità sulle pagine web del CdS.**

**Quesiti:**

- 7) *Le schede degli insegnamenti illustrano chiaramente i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del CdS? Nel caso di insegnamenti integrati la scheda ne illustra chiaramente la struttura?*
- 8) *Il sito web del CdS dà adeguata e tempestiva visibilità alle Schede degli insegnamenti?*

**Autovalutazione:**

Il CdS ha suggerito ai docenti di effettuare una divisione in moduli che raggruppino, ove possibile, videolezioni per tematica e obiettivi specifici di apprendimento. Inoltre, è stato adottato un nuovo modello di "Didattica Innovativa", in grado di rendere la struttura delle videolezioni maggiormente funzionale anche alla successiva interazione con gli studenti. Le attività didattiche si svolgono in modalità e-learning e, sia quelle di didattica erogativa (DE) che didattica interattiva (DI), sono progettate al fine di valorizzare l'apprendimento in stretta relazione con gli obiettivi formativi dello specifico insegnamento definiti in coordinamento con quelli di tutto il CdS. Le schede di insegnamento sono state progettate al fine di presentare in modo chiaro i contenuti degli insegnamenti e vengono aggiornate entro il mese di giugno per essere pronte all'erogazione che inizierà con il nuovo Anno Accademico. Particolare attenzione è stata dedicata nel coordinare i contenuti delle schede in modo da rispettare la coerenza con gli obiettivi formativi del CdS. Leggendo le schede relative agli insegnamenti e confrontando gli obiettivi formativi del corso di studi con le informazioni contenute nelle stesse, è possibile verificare che vi sia appropriata coerenza e consistenza interna.

In merito alla tempestività delle informazioni, nella sezione "corsi di laurea triennali" del sito web di Ateneo è possibile visionare l'elenco degli insegnamenti e scaricare il syllabus relativo a ciascuno di essi (semplicemente cliccando sull'insegnamento prescelto). Per ogni insegnamento, il syllabus espone: il Settore Scientifico Disciplinare, il numero di CFU, gli obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti nella scheda sua, i risultati di apprendimento attesi, il programma didattico (elenco videolezioni/moduli), la descrizione delle attività di didattica erogativa ed interattiva, i testi consigliati, le modalità di verifica dell'apprendimento, il recapito mail dei docenti afferenti all'insegnamento, l'obbligo di frequenza e indicazioni riguardanti l'agenda d'esame e di didattica interattiva.

#### **D.CDS.1.4.2**

*Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.*

**Quesiti:**

- 9) *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*
- 10) *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*
- 11) *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*

**D.CDS.1.4.2 Autovalutazione:**

Il CdS, in perfetto coordinamento con l'area didattica d'Ateneo, ha definito modalità di svolgimento delle verifiche trasparenti e note agli studenti. Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi, secondo quanto previsto dal Regolamento di Corso di Studio e dal Regolamento Didattico di Ateneo. Le verifiche intermedie sono realizzate attraverso le E-tivity e attraverso i test di autovalutazione.

Inoltre, è prevista un'ulteriore verifica tramite l'erogazione di elaborati a carattere pratico-progettuale, obbligatori ai fini della prenotazione per la partecipazione all'esame finale di profitto dei singoli insegnamenti. Le prove d'esame sono realizzate sia in modalità scritta che orale per consentire allo studente di scegliere la modalità che consenta al docente la migliore valutazione dei risultati d'apprendimento di ciascuno studente. Tale ventaglio di scelta è espressamente indicato nel syllabus di ciascun insegnamento e nel Regolamento Didattico d'Ateneo.

#### **D.CDS.1.4.3**

***Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.***

**Autovalutazione:**

Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente descritte sia, come detto, per quanto riguarda i singoli insegnamenti che per quanto riguarda la tesi di laurea. In merito a quest'ultimo aspetto il Regolamento Prova Finale contiene tutte le informazioni utili alla predisposizione della tesi di laurea. In merito si evidenzia altresì che l'Ateneo, nel 2023, ha sottoscritto per tutti i docenti l'abbonamento al software Turnitin per il controllo del livello di plagiarism e trasmesso le linee guida all'utilizzo.

**Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessaria una verifica della corretta compilazione e dell'aggiornamento dei syllabus di tutti gli insegnamenti.

**D.CDS.1.5 PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI DEL CDS**

**FONTI DOCUMENTALI**

**Documenti chiave:**

- **Titolo:** *Pianificazione didattica*  
Breve Descrizione: Verbale del Consiglio di CdS nel quale si esplicita la pianificazione della didattica 2023/24  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pag. 3  
Upload del documento: VERBALE CONSIGLIO CDS 12.7.2023 (PIANIFICAZIONE DIDATTICA RECEPIMENTO INDICAZIONI COMITATO INDIRIZZO)
- **Titolo:** *Coordinamento pianificazione didattica*  
Breve Descrizione: Consigli di CdS congiunti con L-7  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pag. 1 e Pag. 4  
Upload del documento: VERBALI CONSIGLIO DI CDS CONGIUNTO 2024 (PIANIFICAZIONE DIDATTICA)

**Documenti a supporto:**

- **Titolo:** *Aggiornamento e pianificazione dei materiali didattici*  
Breve Descrizione: Dal documento si evince che il CdS convoca periodicamente anche la Referente Amministrativa del CdS per garantire che le attività di pianificazione e monitoraggio delle attività didattiche siano condivise  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pag. 1  
Upload del documento: VERBALE CONSIGLIO DI CDS - 20.12.2023 (MONITORAGGIO DEI SERVIZI)

**D.CDS.1.5.1**

***Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.***

**Quesito:**

- 1) ***Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti?***

**Autovalutazione:**

La progettazione didattica è strutturata in modo da agevolare lo studio e l'apprendimento degli studenti. A tal fine, il CdS prevede lo svolgimento di attività didattiche in modalità e-learning di diversa natura, utilizzando le seguenti metodologie di base: erogazione di lezioni multimediali ed interattive, seguite da interventi sincroni e asincroni di e- counseling sui contenuti e da test o prove di valutazione formativa; didattica interattiva sincrona e asincrona via chat, web conference, forum, e-mail; attività collaborative di tipo e-tivity in ambiente online. Le



attività di didattica erogativa (DE), didattica interattiva (DI) e autoapprendimento (A) sono progettate al fine di valorizzare l'apprendimento in stretta relazione con gli obiettivi formativi dello specifico insegnamento definiti in coordinamento con quelli di tutto il CdS. La progettazione didattica del CdS è realizzata attraverso il processo di monitoraggio descritto ai precedenti punti di attenzione sulla base di un coordinamento con i contenuti e gli obiettivi formativi previsti dal CdS LM-26, di cui il CdS in esame rappresenta il naturale ingresso triennale del percorso formativo di area civile e industriale all'interno dell'Ateneo. La frequenza alle lezioni asincrone (min. 80%) e il superamento della valutazione dell'elaborato sono obbligatori per poter sostenere l'esame. Occorrerebbe tuttavia meglio definire il coordinamento tra gli orari di ricevimento e di didattica interattiva dei vari insegnamenti per garantire che gli stessi non si sovrappongano e consentano la più ampia partecipazione degli studenti.

#### **D.CDS.1.5.2**

***Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.***

**Quesito:**

- 2) ***Sono stati previsti incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra docenti, tutor e figure specialistiche responsabili della didattica, finalizzati a un'eventuale modifica degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche?***

#### **D.CDS.1.5.2 Autovalutazione:**

Come già rappresentato nei punti di attenzione precedenti, il Consiglio di CdS ha incrementato notevolmente le proprie occasioni d'incontro volte alla gestione dei processi di Assicurazione Qualità, al coordinamento e al monitoraggio delle attività. La progettazione della didattica disciplinare del singolo insegnamento è gestita dal docente titolare che viene assistito, in alcuni casi, nell'attività erogativa ed interattiva da docenti a contratto e tutor disciplinari. Il docente è la figura centrale che possiede competenze disciplinari, il tutor affianca il docente per le attività di orientamento in itinere e supporto agli studenti.

#### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario verificare che non sussistano sovrapposizioni negli orari dedicati alla TEL-DI e ricevimento studenti  
Necessario coinvolgere nei processi di aggiornamento della programmazione didattica anche i tutor

### **D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>D.CDS.1/n.1/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Implementazione di un più efficace monitoraggio degli esiti occupazionali dei laureati
<b>Azioni intraprendere da</b>	Somministrare un questionario ai laureati a 1-3-5 anni dalla laurea identificando strumenti idonei ad elevare il numero di risposte
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Supporto dell'Ufficio IT
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25

<b>Obiettivo n.2</b>	<b>D.CDS.1/n.2/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Monitoraggio delle E-tivity

<b>Azioni da intraprendere</b>	Stabilire un processo di monitoraggio delle E-tivity
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Supporto dell'ufficio IT e dell'Area Didattica
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25

<b>Obiettivo n.3</b>	<b>D.CDS.1/n.3/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Verifica della corretta compilazione e dell'aggiornamento di tutti i syllabus del CdS
<b>Azioni da intraprendere</b>	Richiedere ed esaminare il syllabus aggiornati degli insegnamenti del CdS
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Nessuna
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Giugno 2024

## D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO

### D.CDS.2. a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Rispetto all'ultimo rapporto di riesame ciclico riguardante il triennio 2018-2019-2020, si rilevano i seguenti principali mutamenti:

- **D.CDS.2.1**  
Nessun mutamento di rilievo.
- **D.CDS.2.2**  
Nessun mutamento di rilievo.
- **D.CDS.2.3**  
È stata migliorata la flessibilità nella fruibilità dei corsi con l'ausilio di una gestione pianificata di ricevimenti on-line, didattica interattiva e supporto dedicato agli studenti. È altresì stata migliorata l'assistenza agli studenti realizzata dall'ufficio inclusione per fornire soluzioni volte a garantire sostegno aggiuntivo in caso di BES.
- **D.CDS.2.4**  
Sono stati incrementati gli accordi Erasmus con altri Atenei stranieri, grazie alla riapprovazione dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE). Sono stati incrementati sia i fondi di Ateneo destinati al finanziamento delle borse di studio per mobilità che le occasioni di divulgazione delle opportunità di mobilità internazionale. Risulta migliorata la valutazione dell'Ateneo compiuta dall'Agenzia INDIRE (92/100).
- **D.CDS.2.5**  
Sono stati implementati nuovi meccanismi di monitoraggio riguardo i voti medi riportati agli esami di profitto e alle prove finali.
- **D.CDS.2.6**  
Sono state realizzate nuove linee guida per l'interazione didattica ed è stata implementata una nuova sezione della piattaforma LMS volta a favorire non solo la realizzazione delle attività di TEL-DI, ma anche il tracciamento della partecipazione degli studenti.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Monitoraggio didattica interattiva
<b>Azioni intraprese</b>	La piattaforma prevede una sezione nuova relativa alla didattica interattiva (videoconferenza) che consente di estrapolare, per ogni attività realizzata: il codice del corso, il titolo dell'attività didattica, data ed orario di inizio e fine, informazioni sui singoli studenti partecipanti (Codice Studente, Nome, Cognome, orario di accesso e di interruzione, % di partecipazione rispetto alla durata dell'attività). Altre due sezioni sono dedicate alla interazione con gli studenti, la sezione Forum e quella dedicata al Ricevimento Online. Il Consiglio di CdS monitora annualmente le attività di didattica interattiva. Nel 2023 tale attività di monitoraggio è stata realizzata nel mese di dicembre sulla base di una reportistica trasferita dall'ufficio IT d'Ateneo. Le attività di didattica interattiva si completano (specialmente con riferimento alla stesura delle tesi di laurea) con lo scambio di mail tra docenti e studenti che invece non sono oggetto di monitoraggio da parte del CdS.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Completato

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	Monitoraggio dell'orientamento in entrata
-------------------------------	---

<b>Azioni intraprese</b>	Il Consiglio di CdS si è attivato per meglio mappare le procedure in essere con riferimento all'orientamento in entrata. In merito si rinvia all'analisi del punto di attenzione 2.1.1. È tuttavia intenzione del Consiglio di CdS approfondire le azioni di orientamento chiedendo una reportistica analitica che consenta di meglio comprendere eventuali criticità.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Non completato

<b>Azione Correttiva n. 3</b>	Monitoraggio dei programmi didattici per il recupero delle carenze
<b>Azioni intraprese</b>	Nel corso del 2023 e nei primi mesi del 2024 il Consiglio di CdS si è riunito numerose volte al fine di verificare la relazione tra i diversi programmi didattici. Tale processo è tuttora in corso in vista della riprogettazione dell'offerta formativa di entrambi il CdS per l'Anno Accademico 2025/26.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	In corso di svolgimento

## D.CDS.2. b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

### D.CDS.2.1 ORIENTAMENTO E TUTORATO

<b>FONTI DOCUMENTALI</b>	
<b>Documenti chiave:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li> <b>Titolo: Titolo: Analisi questionari OPIS</b>  Breve Descrizione: Il documento contiene le rilevazioni e i commenti del Consiglio di CdS in merito ai dati OPIS  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Allegato 1  Upload del documento: VERBALE CONSIGLIO DI CDS - 05.09.2023 (MONITORAGGIO OPIS) </li> <li> <b>Titolo: Orientamento, tirocinio extracurriculare e placement</b>  Breve Descrizione: Il documento contiene le linee guida d'ateneo in merito a orientamento, tirocinio (anche extracurriculare) e placement  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  Upload del documento: LINEE GUIDA ORIENTAMENTO TIROCINI STAGE E JOB PLACEMENT </li> <li> <b>Titolo: Monitoraggio esito occupazionale dei laureati</b>  Breve Descrizione: Questionario somministrato nel 2021 ai laureati (Progetto ASTRE) e questionario somministrato nel 2023  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  Upload del documento: QUESTIONARIO LAUREATI PROGETTO ASTRE 2021 E PIATTAFORMA 2023 </li> </ul>	
<b>Documenti a supporto:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li> <b>Titolo: Test di accesso</b>  Breve Descrizione: Sezione del sito web che espone il test di orientamento in ingresso  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  Upload del documento: TEST DI ORIENTAMENTO </li> <li> <b>Titolo: Test della piattaforma</b>  Breve Descrizione: Sezione del sito web che espone la possibilità di familiarizzare con la piattaforma LMS  Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  Upload del documento: TEST PIATTAFORMA </li> </ul>	

#### **D.CDS.2.1.1**

***Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.***

##### **Quesiti:**

- 1) Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS? (Esempi: predisposizione di attività di orientamento in ingresso in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS; presenza di strumenti efficaci per l'autovalutazione delle conoscenze raccomandate in ingresso.)***
- 2) Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti?***

##### **Autovalutazione:**

###### **Orientamento in ingresso:**

Attualmente lo studente viene orientato nella scelta del CdS attraverso tre funzioni. La funzione di accoglienza viene gestita sia dagli orientatori, attraverso colloqui a distanza e in presenza, sia dallo studente stesso in autonomia attraverso una pagina dedicata sul sito ufficiale di Ateneo.

Per l'auto orientamento dello studente è predisposto e attivo uno specifico test che permette di evidenziare i tratti di interesse e predisposizione dello studente e la componente di hard e soft skill. A seguire, sono disponibili video esplicativi e testimonianze di studenti che accompagnano lo studente nell'identificazione del CdS più confacente ai propri interessi.

Per l'orientamento guidato da un orientatore i canali di accesso remoto di Ateneo permettono allo studente in ingresso di entrare direttamente in contatto con personale specializzato in «lead qualification», ovvero le persone che attraverso una breve intervista identificano l'offerta formativa d'interesse e verificano la presenza di eventuali requisiti di accesso. Questa prima fase di accoglienza trova più ampio respiro nella funzione di presentazione dell'offerta formativa in cui si valuta la proposta formativa che meglio risponde alle esigenze ed aspettative individuali e si entra nel merito del metodo didattico e della modalità di studio tipica del nostro ateneo digitale. A tal fine, per sostenere gli studenti con la familiarizzazione della piattaforma didattica, attraverso una pagina dedicata del sito di Ateneo è possibile provare la piattaforma e familiarizzare con essa. Infine, l'orientamento eroga anche la funzione di supporto e consulenza in cui vengono fornite delucidazioni in merito ad aspetti amministrativi (es. costo della retta, i servizi aggiuntivi, rateizzazione e le modalità di pagamento, convenzioni, ecc.) ed eventualmente di accompagnamento alla procedura di iscrizione online.

L'attività di orientamento attualmente viene gestita dagli orientatori dei poli dislocati su tutto il territorio nazionale e, ovviamente, disponibili in modalità di interazione a distanza.

Tutti i contatti, indipendentemente dal canale utilizzato, vengono tracciati nel CRM, ovvero il sistema informatico che supporta l'Orientamento nel tener traccia di tutte le relazioni e che permette la gestione portafoglio alla base del modello di servizio. Inoltre, si garantisce al corsista di ricevere supporto e confrontarsi sempre con lo stesso orientatore al fine di garantire un servizio quanto più personalizzato possibile e allo stesso tempo nel pieno rispetto della normativa a tutela della privacy.

Si segnala, inoltre, il progetto di orientamento veicolato attraverso i canali social di Ateneo. Nello specifico, il format è stato incentrato su 3 tappe fondamentali, ovvero: test attitudinali, incontri con professionisti, incontri con docenti. Il grado di soddisfazione per i servizi offerti viene valutato tramite questionari somministrati agli studenti, con i quali si rileva che, attualmente, il grado di soddisfazione espresso dagli interessati rispetto al servizio di orientamento è molto alto, con particolare gradimento per l'accoglienza ricevuta, per la proposta di un percorso universitario ritagliato sulle esigenze personali, per l'ampia offerta formativa e per gli strumenti didattici presenti in piattaforma.

###### **Orientamento in itinere:**

Agli orientatori, coordinati dal responsabile dell'ufficio, è affidato il compito di sostenere gli studenti in itinere reperire le informazioni necessarie per l'ottimale gestione del percorso di studio, a programmare le attività di studio in funzione dell'impegno richiesto e del calendario degli esami di profitto e ad orientare al meglio per il prosieguo della propria carriera professionale.

Il CdS, attraverso il servizio di orientamento svolge attività volte a favorire l'apprendimento e guidare gli studenti nell'organizzazione e nella programmazione ottimale del percorso di studi, rispondendo alle esigenze di formazione e incrementando la partecipazione degli studenti alle attività universitarie.

L'orientamento in itinere è un'attività diretta ad assistere gli studenti lungo tutto il percorso di studi, inoltre contribuisce al miglioramento dei processi del CdS attraverso un monitoraggio continuo (realizzato attraverso questionari a cui rispondere in piattaforma) del loro grado di soddisfazione che viene poi recepito dal CdS e

dalla Facoltà.

Inoltre, vengono svolte tutte quelle attività di orientamento e di affiancamento tese ad assecondare bisogni specifici dell'apprendimento, secondo una logica di equità, e a far emergere le peculiari attitudini dell'individuo al fine di svilupparne la creatività e le competenze necessarie al successivo ingresso nel mondo del lavoro o alla riqualificazione professionale. L'obiettivo ultimo è ridurre la dispersione universitaria e gli abbandoni, limitando i rischi di insuccesso nella carriera dello studente.

#### Orientamento in uscita:

Una particolare connotazione dello studente dell'Università Telematica è che, nella maggior parte dei casi, è già inserito nel mondo del lavoro e vi ritorna, dopo la laurea, con competenze e motivazioni aggiuntive.

Per quanto concerne l'orientamento di coloro che sono in cerca di occupazione, l'Ateneo favorisce un Servizio di "Job Placement & Career". Tra le attività dell'ufficio vi sono l'offerta di informazioni in piattaforma sulle singole professioni, contatti online e circa gli enti che sono entrati in contatto con l'Università Pegaso attraverso collaborazioni di ricerca o scientifiche; l'ufficio fornisce altresì conoscenze ai laureati sulle varie caratteristiche del mercato del lavoro, nonché sulle possibilità reali di inserimento e/o di ricollocamento.

Le attività di orientamento in uscita previste sono:

- incontri con le aziende per eventuali stage/tirocini;
- inserimento dei curricula dei laureati nella banca dati dell'Università accessibile alle imprese;
- messa a disposizione di schede informative complete di ogni singola professione, che illustrano i legami tra la formazione accademica e le attività professionali;
- offerta di possibilità di studio, lavoro e stage all'estero, attraverso programmi di scambio culturale;
- continuo aggiornamento di dati Istat relativi al mercato del lavoro;
- call per eventuali programmi europei o internazionali che permettano lo sviluppo professionale e/o l'integrazione in enti a carattere internazionale.

Con riferimento alle attività di orientamento in uscita, il CdS si assicura che la figura professionale in uscita sia coerente con gli obiettivi del profilo definito nella progettazione del corso e prevede, a tal fine, la possibilità di tirocini extra curriculari. L'Ufficio tirocinio garantisce, infatti, prospettive di crescita professionale, avvalendosi del supporto di metodi aggiornati e flessibili. Nel concreto, l'ufficio attiva convenzioni, con Studi professionali, Ordini professionali, Enti e aziende, espressamente finalizzati ad agevolare le scelte professionali dei laureati, attraverso una formazione in un ambiente stimolante in una fase di transizione tra il mondo universitario ed il mondo lavorativo-professionale. In questo modo lo studente può verificare sul campo la scelta professionale e acquisire un'immagine reale del mondo produttivo. Tutto ciò crea opportunità concrete di occupabilità grazie al diretto contatto che l'ufficio crea tra gli studenti ed il mondo del lavoro.

Inoltre, il Career Service ha in programma un importante ed ambizioso programma di sviluppo che intercetta i tirocini e il placement post-laurea. I primi risultati di tale piano di sviluppo sono attesi per la seconda metà dell'Anno Accademico 2024-25.

In linea generale si segnala che le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS e che le stesse tengono conto dei risultati delle attività di monitoraggio e delle prospettive occupazionali dei laureati.

#### **D.CDS.2.1.2**

***Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.***

#### ***Quesito:***

- 3) Le attività di orientamento in ingresso e in itinere tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere?***

#### **Autovalutazione:**

A tal fine ciascun insegnamento erogato nel CdS mette a disposizione degli studenti un syllabus che permette allo studente di avere maggior consapevolezza dei prerequisiti che deve avere per una adeguata fruizione dei corsi. Il monitoraggio delle carriere è discusso nei consigli del CdS ed ha implicazioni nell'aggiornamento dell'offerta formativa e dei contenuti degli insegnamenti erogati. Le attività di orientamento in ingresso, seppur molto efficaci, potrebbero essere migliorate attraverso una più incisiva presentazione del curriculum in cui è articolato il CdS e attraverso un monitoraggio più efficace delle carriere. In merito a quest'ultimo punto si rileva come le risposte ai questionari siano troppo esigue e si necessiterebbe di un approfondimento teso ad implementare il response rate delle survey (così come fatto nel 2021).

#### **D.CDS.2.1.3**

***Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del***

**monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.**

**Quesito:**

- 4) *Le iniziative di orientamento in uscita tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali?*

**Autovalutazione:**

Durante la fase di orientamento in ingresso gli orientatori evidenziano allo studente i dati sull'occupazione degli studenti iscritti al CdS a breve e lungo termine (sulla base di quanto evidenziato dai questionari e dai dati AlmaLaurea).

Inoltre, l'Ufficio Job Placement offre agli studenti informazioni su sbocchi professionali che possono supportare lo studente nella ricerca attiva di occupazione. In merito alle iniziative di accompagnamento al lavoro, come detto in precedenza, ci si attende uno sviluppo delle attività molto importante già dal secondo semestre dell'Anno Accademico 2024-25.

**Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario coinvolgere i tutor nei processi di pianificazione della didattica interattiva TEL-DI.

Necessario provvedere ad un miglioramento dell'orientamento in ingresso, ma soprattutto in itinere e in uscita

## **D.CDS.2.2 CONOSCENZE RICHIESTE IN INGRESSO E RECUPERO DELLE CARENZE**

### **FONTI DOCUMENTALI**

**Documenti chiave:**

- **Titolo:** *Recupero delle carenze*

Breve Descrizione: All'interno del Regolamento del CdS è esposta la modalità di recupero delle carenze e gli OFA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art.5

Denominazione del documento: REGOLAMENTO DIDATTICO CDS 2024 E PRECEDENTE VERSIONE

Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

**Documenti a supporto:**

- **Titolo:** *Scheda di Insegnamento*

Breve Descrizione: Esempio di syllabus (scheda d'insegnamento) dal quale si evince l'articolazione della didattica per singolo insegnamento e si desumono le conoscenze richieste per la migliore fruizione del corso

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento

Denominazione del documento: ESEMPIO DI SCHEDA INSEGNAMENTO (SYLLABUS)

Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

### **D.CDS.2.2.1**

***Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.***

**Quesito:**

- 7) *Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate? Viene redatto e adeguatamente pubblicizzato un syllabus?*

**Autovalutazione:**

Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e comunicate. Il CdS garantisce che sul sito sia presente una scheda che descriva la struttura dei singoli insegnamenti e delle conoscenze richieste per accedervi (scheda SUA, regolamento e syllabus). Attualmente, ogni insegnamento presenta un syllabus visibile nella pagina web del CdS. Il syllabus presenta una struttura standard per tutti gli insegnamenti del CdS, che rende il documento più accessibile e agevolmente fruibile dagli studenti.



All'interno di ciascun syllabus sono evidenziati gli aspetti più rilevanti dell'insegnamento. Sono definiti obiettivi, strategie, contenuti, articolazione del corso e suddivisione in moduli e video lezioni. Inoltre, sono evidenziate eventuali conoscenze attese in entrata (da parte dello studente), gli obiettivi del corso e le conoscenze in uscita (dallo studente) e, infine, le informazioni operative sulla modalità di svolgimento del corso e degli esami.

#### **D.CDS.2.2.2**

*Il possesso delle conoscenze iniziali è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.*

##### **Quesiti:**

- 8) *Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili è efficacemente verificato? Le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti?*
- 9) *Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere? E.g. vengono organizzate attività mirate all'integrazione e consolidamento delle conoscenze raccomandate in ingresso, o, nel caso delle lauree di secondo livello, interventi per favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse classi di laurea di primo livello e da diversi Atenei.*
- 10) *Per i CdS triennali e a ciclo unico: le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti? Vengono attuate iniziative per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi? Per i corsi a programmazione nazionale sono previste e definite le modalità di attribuzione e di recupero degli OFA?*
- 11) *Per i CdS di secondo ciclo, sono definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso? È verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati?*

##### **Autovalutazione:**

Le schede insegnamento evidenziano i prerequisiti necessari per lo studente per verificare le conoscenze in ingresso.

Le carenze degli studenti rilevate al momento dell'iscrizione al CdS sono puntualmente individuate e comunicate. La frequenza al corso può essere, infatti, subordinata ad un'adeguata conoscenza e competenza di base rispetto agli obiettivi del corso medesimo, e la relativa verifica si svolge tramite somministrazione di un questionario conoscitivo, che, in ogni caso, non preclude l'iscrizione. In merito al recupero delle carenze, attualmente è previsto (dal regolamento del CdS) che gli studenti, prima dell'iscrizione, possano seguire dei corsi singoli. Sul punto il CdS verificherà con l'ufficio orientamento le migliori soluzioni per garantire ulteriore supporto finalizzato al recupero delle carenze.

##### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario attivare meccanismi più efficaci relativamente al recupero delle carenze

#### **D.CDS.2.3 METODOLOGIE DIDATTICHE E PERCORSI FLESSIBILI**

##### **FONTI DOCUMENTALI**

###### **Documenti chiave:**

- **Titolo:** *Percorsi per studenti meritevoli*  
Breve Descrizione: È previsto che gli studenti con media voto almeno pari a 29/30 possano anticipare la sessione estiva. L'allegato espone il calendario delle sedute di laurea con evidenza della sessione anticipata  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: SESSIONE ESTIVA ANTICIPO MERITEVOLI  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo:** *BES e DSA*  
Breve Descrizione: Regolamento d'Ateneo sulle politiche in favore di studenti con BES  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: REGOLAMENTO BES  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

###### **Documenti a supporto:**



- **Titolo: Percorsi per studenti meritevoli**  
Breve Descrizione: Esempio di syllabus (scheda d'insegnamento) dal quale si evince che oltre al materiale didattico necessario per il sostenimento della prova d'esame, il docente suggerisce manuali e articoli scientifici che consentono un approfondimento della materia  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: ESEMPIO DI SCHEDA INSEGNAMENTO (SYLLABUS)  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo: BES e DSA**  
Breve Descrizione: Sezione del sito web dedicata a BES e DSA  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: SITO WEB INDICAZIONI BES E DSA  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo: Studenti stranieri**  
Breve Descrizione: Sezione del sito web dedicata agli studenti stranieri  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: SITO WEB MISURE PER STUDENTI STRANIERI  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo: Borse di studio**  
Breve Descrizione: L'ateneo ha dedicato 120 borse di studio ai NEET Not in Education, Employment, or Training)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: SITO WEB MISURE PER FAVORIRE LO STUDIO DEI NEET Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

#### **D.CDS.2.3.1**

***L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.***

**Quesito:**

- 1) ***L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor? (Esempi: vengono organizzati incontri di ausilio alla scelta fra eventuali curricula, sono disponibili docenti-guida per le opzioni relative al piano carriera, sono previsti di spazi e tempi per attività di studio o approfondimento autogestite dagli studenti, etc.)***

**Autovalutazione:**

Alle attività di orientamento e tutoraggio sono demandate le attività di guida e sostegno agli studenti con riferimento all'organizzazione dello studio anche in relazione all'organizzazione del tempo. È tuttavia stata programmata, in vista del prossimo Anno Accademico, la predisposizione di video illustrativi dei percorsi di studio che saranno realizzati dai Presidenti di CdS.

#### **D.CDS.2.3.2**

***Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.***

**Quesito:**

- 2) ***Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti? (Esempi: vi sono tutorati di sostegno, percorsi di approfondimento, corsi "honors", percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento, etc.)***

**Autovalutazione:**

L'organizzazione delle attività di didattica interattiva risponde all'esigenza degli studenti particolarmente dediti e motivati. Gli stessi inoltre possono approfondire il contenuto delle dispense relative a ciascun singolo insegnamento attraverso le letture consigliate dal docente e riportate in calce a ciascuna dispensa. Al momento

è consentito agli studenti meritevoli (29/30 di media) l'accesso a sessioni di laurea anticipate.

#### **D.CDS.2.3.3**

***Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.***

**Quesito:**

- 3) Sono presenti iniziative di supporto per gli studenti con esigenze specifiche? (E.g. studenti fuori sede, stranieri, lavoratori, diversamente abili, con figli piccoli...)?**

**Autovalutazione:**

La didattica erogata dal CdS in modalità asincrona consente la più ampia flessibilità dei percorsi di studio proprio per venire incontro alle esigenze specifiche dei singoli studenti che in gran parte sono studenti lavoratori che hanno la necessità di conciliare l'upskilling e il reskilling delle proprie competenze e conoscenze con i ritmi lavorativi. Con riferimento agli studenti stranieri sono state predisposte guide in lingua inglese volte proprio a massimizzare i risultati dell'orientamento in ingresso. In merito a quest'ultimo aspetto, il sito web dell'Ateneo contiene una sezione appositamente dedicata.

#### **D.CDS.2.3.4**

***Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.***

**Quesito:**

- 4) Il CdS favorisce l'accessibilità, nelle strutture e nei materiali didattici, agli studenti disabili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES)?**

**Autovalutazione:**

L'Orientamento in ingresso rivolge una particolare attenzione alle necessità segnalate da studenti con particolari esigenze, come, ad esempio, studenti fuori sede, stranieri, diversamente abili e lavoratori. Nell'erogare i propri servizi, l'Università Telematica Pegaso dedica particolare attenzione a garantire la facilità di accesso da parte degli studenti diversamente abili, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES). In tale direzione il servizio dell'ufficio inclusione offre servizi dedicati (opportunamente pubblicizzati sul sito d'Ateneo) agli studenti che ne fanno richiesta. I servizi offerti sono eminentemente di:

- 1) aiuto nell'espletamento degli obblighi burocratici (contatti con le Segreterie Studenti, Segreterie Didattiche, Presidenza, ecc.) e alla familiarizzazione con l'ambiente universitario in generale, anche attraverso il colloquio con i docenti dei corsi;
- 2) recupero di informazioni di carattere didattico e/o amministrativo per mezzo della consultazione del sito web di Ateneo, presa visione delle bacheche del corso di laurea; supporto per l'utilizzo dell'e-mail istituzionale (esclusivamente per le matricole o coloro che non hanno dimestichezza con il pc durante il primo anno di iscrizione);
- 3) reperimento di testi e di altra documentazione presso le Biblioteche o i Dipartimenti/Facoltà (limitatamente alle difficoltà legate al tipo di disabilità e previo dettagliato accordo con l'Ufficio sui modi e sui tempi di svolgimento);
- 4) supporto didattico specifico per gli esami (se la diagnosi/certificazione prevede misure equipollenti).

Lo studente con disabilità ha, inoltre, accesso a una sezione della piattaforma (con le medesime credenziali di accesso alla piattaforma generale) che viene chiamata Piattaforma Accessibile che contiene una serie di misure accessibili per la disabilità visiva e uditiva.

L'Ufficio orientamento comunica al CdS le nuove iniziative volte a migliorare l'accessibilità ai materiali didattici e le attività di supporto previste anche con riferimento all'utilizzo di particolari ausili in occasione degli esami di profitto.

**Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario discutere la possibilità di attivare ulteriori percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati

## FONTI DOCUMENTALI

### Documenti chiave:

- **Titolo: Pagina web Erasmus**  
Breve Descrizione: Sezione del sito dedicata alla mobilità internazionale  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: PAGINA WEB ERASMUS  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo: Elenco partenariati Erasmus**  
Breve Descrizione: Elenco delle università convenzionate per la mobilità Erasmus  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: ELENCO UNIVERSITÀ OSPITANTI  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo: Numero di mobilità per studio e traineeship**  
Breve Descrizione: Sintesi numerica delle mobilità attivate nell'ultimo triennio  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: MOBILITÀ ERASMUS ULTIMO TRIENNIO  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

### Documenti a supporto:

- **Titolo: Offerta formativa in lingua inglese**  
Breve Descrizione: Documento che espone l'offerta formativa dell'Ateneo in lingua inglese per favorire gli studenti stranieri  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: OFFERTA FORMATIVA IN LINGUA INGLESE  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo: Guida in inglese**  
Breve Descrizione: Documento che espone la guida dello studente in lingua inglese  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Denominazione del documento: GUIDA IN INGLESE PER STUDENTI STRANIERI  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

## D.CDS.2.4.1

***Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.***

### **Quesito:**

- 1) ***Sono previste iniziative per il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero (anche collaterali a Erasmus)?***

### **Autovalutazione:**

Gli studenti vengono incoraggiati a partecipare a periodi di studio all'estero mediante la programmazione di incontri con la partecipazione del Coordinatore del CdS, del Delegato all'Internazionalizzazione di Facoltà e di Ateneo, e dai docenti del Corso di Studi attraverso:

- a) convegni e momenti di sensibilizzazione degli studenti, in particolare del II anno, prevedendo anche il coinvolgimento degli studenti che hanno già svolto tale attività;
- b) annunci sulla Piattaforma digitale e sui siti web/social dell'Università ed incontri specifici con l'Ufficio Erasmus di Ateneo.

Nell'ottica di continuo miglioramento e di approfondimento formativo sulle opportunità delle mobilità per Studenti, il CdS prende parte agli incontri periodici semestrali promossi dall'Ateneo sulla internazionalizzazione ("International Open Day" ed "Erasmus Day") con gli Studenti, il corpo Docente e lo Staff amministrativo incontri di promozione dei programmi del bando Erasmus+ (Mobilità e Progettazione Europea) ed a carattere motivazionale e di supporto dell'intera procedura di mobilità in uscita. Per garantire agli studenti maggiori opportunità di partecipazione alle mobilità, l'Ufficio Erasmus di Ateneo predispone e pubblica i bandi di mobilità a cadenza semestrale nel rispetto del principio della parità di genere. I

finanziamenti concessi dall'Agenzia INDIRE sono incrementati annualmente sulla base delle crescenti performance dell'Università: nell'anno 2022 l'Ateneo vanta una valutazione di 92/100.

Al fine di incoraggiare la mobilità degli studenti in uscita (outgoing), il CdS si impegna nella ricerca di nuove opportunità di Partenariati e nelle azioni di consolidamento di quelli in essere. I docenti del CdS, infatti, sono parte attiva nella identificazione e definizione degli Accordi di mobilità avvalendosi dei servizi offerti dall'Ufficio Erasmus per la mobilità internazionale di Ateneo e delle competenze e relazioni internazionali instaurate dei delegati delle Facoltà e di Ateneo.

Gli Accordi Erasmus con Università estere di cui è possibile fruire attualmente sono n. 34. A questi si aggiungono n. 83 Memorandum of Understanding (MOU) di cooperazione tra Università di paesi sia UE che extra UE per l'organizzazione degli scambi di mobilità, attività di ricerca e progettuali (nello specifico, sono disponibili accordi con Asia, Africa, Nord America ed America Latina). Per quanto concerne gli incentivi finanziari, l'Ateneo ha partecipato ad iniziative per il potenziamento della mobilità degli Studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero: in particolare, gli Studenti hanno potuto fruire del contributo della Regione Campania (Avviso pubblico Erasmus+ Mobilità Individuale in Campania – Borse di mobilità per studenti – POR Campania FSE 2014/2020) per l'A.A. 2021. Il potenziamento della mobilità degli Studenti è stato realizzato anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero previste da Progetti di ricerca nell'ambito del programma Erasmus+, azioni di mobilità KA171 e Knowledge Alliance.

Rispetto ai dati del precedente RCC, il numero delle mobilità Erasmus+ nel triennio 2020-2023 è sostanzialmente stabile nel biennio precedente. Il programma dura 26 mesi, pertanto, con riferimento all'ultimo anno non è ancora possibile esprimere un giudizio sulle mobilità attivate.

Rispetto al precedente RCC, come azione di miglioramento e potenziamento, nell'anno 2023 l'Ateneo ha, con apposite borse di studio su fondi di Ateneo (delibera S.A. e C.d.A. del 19/12/2023) previsto un finanziamento integrativo collaterale al Progetto Erasmus+ 2023. Infine, rispetto al precedente RCC, il CdS partecipa nell'ambito del Progetto di Mobilità Erasmus+ 2023 di Ateneo, al Blended Intensive Programmes (BIP), un programma intensivo misto per brevi periodi di attività in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione online, a cui possono partecipare gruppi congiunti di studenti, personale docente e staff amministrativo provenienti da diversi Paesi UE per collaborare a specifiche attività in modo collettivo e simultaneo.

#### **D.CDS.2.4.2**

***Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.***

##### **Quesito:**

- 2) ***Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, è effettivamente realizzata la dimensione internazionale della didattica, con riferimento a docenti stranieri e/o studenti stranieri e/o titoli congiunti, doppi o multipli in convenzione con Atenei stranieri?***

##### **Autovalutazione:**

Per il CdS la dimensione internazionale della didattica è realizzata attraverso una pluralità di iniziative. Tra le buone prassi dell'Ateneo si segnala il progetto Erasmus+, KA2, Capacity building dal titolo MED2laH MEDiterranean countries: Towards Internationalisation at Home, volto allo sviluppo di una road map sull'internazionalizzazione dei CdS e dell'Alta Formazione nell'Area Mediterranea. Capofila l'Euromediterranean University EMUNI con tre partner europei (l'Università Telematica Pegaso, l'Università di Montpellier, l'Università Cattolica di Murcia) e 12 della sponda Sud del Mediterraneo (2 dal Marocco: Al Akhawayn University in Ifrane e l'Euromediterranean University of Fes; 3 della Tunisia: University of Tunis, la Virtual University of Tunis, e la Université Ez-Zitouna, Tunis; 2 dell'Egitto, l'Heliopolis University for sustainable Development, Cairo, e la South Valley University, Qena; 2 della Giordania, la Philadelphia University, Amman, e la Luminus Technical University College, Amman; 2 del Libano la Lebanese International University di Beirut e l'International University of Beirut. Il Progetto ha visto tra il 2021 ed il 2023 la collaborazione di accademici, ricercatori, studenti ed amministrativi dei suddetti paesi impegnati in workshops, trainings con l'obiettivo di rafforzare le strategie di internazionalizzazione dei CdS delle Università dell'Area del Mediterraneo.

Il CdS prevede, inoltre, la possibilità di accogliere anche docenti di Università estere tramite il programma Erasmus+ for Teaching. La programmazione della didattica dei Corsi di Dottorato prevede la partecipazione alle lezioni di professori stranieri. Particolare attenzione è stata riservata ai servizi offerti agli Studenti in mobilità presso il nostro Ateneo (cd. incoming), considerata anche la natura digitale dell'Ateneo. Sono state previste le seguenti azioni:

- a) Sviluppo di una sezione dedicata agli "studenti internazionali in arrivo presso UniPegaso" sul sito di Ateneo (<https://www.unipegaso.it/studenti/erasmus>).
- b) Sviluppo di una Guida in lingua inglese in cui sono descritte le metodologie didattiche adottate dall'Ateneo, le modalità di svolgimento esami e le relative scadenze, nonché le procedure di presentazione della

domanda ed i relativi requisiti di ammissione.

- c) Predisposizione del Catalogo dei Corsi disponibili in lingua inglese divisi per Corso di Laurea, aggiornato ogni anno accademico.

Al fine di favorire l'internazionalizzazione, a tutti gli Studenti, viene offerta la possibilità di seguire un Corso gratuito di Lingua Italiana sulla piattaforma E-Learning. Il Corso risulta essere molto apprezzato dagli Studenti. Per quanto concerne le prospettive future per l'Internazionalizzazione della didattica occorre osservare che il Piano Strategico 2023-2025, pensato in coerenza con le indicazioni contenute nel sistema di Assicurazione Qualità dell'ANVUR AVA3, individua gli obiettivi di miglioramento e le risorse necessarie per rafforzare ulteriormente il posizionamento internazionale dell'Università attraverso idee, progetti, sinergie ed adeguati investimenti. Esso rappresenta, in quanto espressione diretta del nuovo corso inaugurato dalla Governance accademica, il punto di riferimento per la valutazione dei risultati dei processi di Autovalutazione. Il Rettore, al fine di definire, condividere e monitorare la strategia di raggiungimento degli obiettivi del Piano strategico di Ateneo sull'Internazionalizzazione ha nominato un proprio Delegato di Ateneo all'internazionalizzazione, così come i Presidi delle Facoltà.

Con particolare riguardo alla progettazione dei Corsi di Studio internazionali, il rilascio dei titoli congiunti, doppi o multipli con Atenei stranieri, al momento, non vi sono iniziative di questo tipo per il CdS. Occorre sottolineare che è in fase di discussione con il PQA ed il Delegato di Ateneo all'Internazionalizzazione, sentiti i Direttori di Dipartimento ed i Presidenti dei CdS, la redazione delle Linee Guida per la creazione dei Corsi di Studio internazionali che definiscono l'approccio dell'Ateneo rispetto alla qualità della promozione della dimensione internazionale della didattica con il fine di offrire ai CdS gli strumenti normativi ed operativi per la progettazione di nuovi CdS internazionali che abbiano una "coerenza interna ed esterna" così come richiesto dal sistema AVA3.

#### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario aumentare la partecipazione degli studenti alle mobilità internazionali. Necessario verificare la possibilità di trasformare il corso in un CdS internazionale.

### **D.CDS.2.5 MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO**

#### **FONTI DOCUMENTALI**

##### **Documenti chiave:**

- **Titolo: Prove d'esame**  
Breve Descrizione: All'interno del Regolamento del CdS è esposta la modalità d'esame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Art.9  
Denominazione del documento: REGOLAMENTO DIDATTICO CDS 2024 E PRECEDENTE VERSIONE  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>
- **Titolo: Prova d'esame**  
Breve Descrizione: Esempio di syllabus (scheda d'insegnamento) dal quale si evince l'articolazione delle prove d'esame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Sezione modalità di verifica dell'apprendimento  
Denominazione del documento: ESEMPIO DI SCHEDA INSEGNAMENTO  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

##### **Documenti a supporto:**

- **Titolo: Monitoraggio voti agli esami**  
Breve Descrizione: Il verbale del CdS certifica il monitoraggio attuato sul tema dei voti agli esami  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Punto 1 all'ODG (monitoraggio voti medi e cfu)  
Denominazione del documento: VERBALE CONSIGLIO DI CDS - 12.10.2023 (MONITORAGGIO VOTI)  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

#### **D.CDS.2.5.1**

**Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.**  
**Quesiti:**

- 1) *Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento delle verifiche intermedie e finali?*
- 2) *Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi?*
- 3) *Le modalità di verifica sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti? Vengono espressamente comunicate agli studenti?*
- 4) *Il CdS rileva e monitora l'andamento delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale al fine di rilevare eventuali aspetti di miglioramento? Sono previste attività di miglioramento continuo?*

#### **Autovalutazione:**

In merito alla chiarezza nella definizione e nella comunicazione agli studenti della modalità di svolgimento delle verifiche intermedie e finali si è già detto in relazione ai precedenti punti di attenzione. Con riferimento alle attività di monitoraggio delle verifiche, il Consiglio di CdS annualmente analizza sia i risultati riportati dagli studenti agli esami di profitto dei singoli insegnamenti che alla prova finale (tesi di laurea). Con riferimento al 2022 tale monitoraggio è stato effettuato nel mese di ottobre e ha evidenziato come il voto medio agli esami del CdS è pari a 26,87, mentre il voto medio alle tesi di laurea è pari a 107,73.

#### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Nessuna

### **D.CDS.2.6 INTERAZIONE DIDATTICA E VALUTAZIONE FORMATIVA NEI CDS INTEGRALMENTE O PREVALENTEMENTE A DISTANZA**

#### **FONTI DOCUMENTALI**

##### **Documenti chiave:**

- *Titolo: Articolazione della didattica interattiva*  
Breve Descrizione: Il documento espone le linee guida per l'interazione didattica  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pag. 3-14  
Denominazione del documento: LINEE GUIDA E ARTICOLAZIONE DELLA DIDATTICA  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

##### **Documenti a supporto:**

- *Titolo: Monitoraggio attività didattica*  
Breve Descrizione: Attività di monitoraggio della TEL-DI  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Punto 3 all'ODG  
Denominazione del documento: VERBALE CONSIGLIO DI CDS - 20.12.2023 (MONITORAGGIO DEI SERVIZI)  
Link al documento: <https://www.unipegaso.it/ateneo/assicurazione-qualita/riesame-cds>

#### **D.CDS.2.6.1**

*Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.*

##### **Quesito:**

- 1) *Il CdS definisce linee guida inerenti alle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale? Il CdS monitora il grado di attuazione delle linee guida?*

#### **Autovalutazione:**

Le linee guida riguardanti la modalità di interazione didattica sono definite centralmente dall'Ateneo. Le stesse sono state arricchite nel secondo semestre del 2023. Pertanto, il CdS non ha ancora avuto modo di definire un processo di monitoraggio che contemplasse l'effettivo grado di attuazione delle stesse, limitandosi a monitorare le ore di didattica interattiva e ricevimento online realizzate dai docenti. Ci si propone di effettuare



tale tipologia di analisi dal prossimo Anno Accademico.

#### **D.CDS.2.6.2**

**Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.**

**Quesito:**

- 2) ***Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'“apprendimento in situazione”, che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza?***

**Autovalutazione:**

Il CdS ha indicato le tecnologie e le metodologie sostitutive dell'apprendimento in situazione che risultano potenzialmente adeguate a sostituire il rapporto in presenza, ma che saranno monitorate nel corso dei prossimi anni per verificare l'efficacia delle nuove indicazioni della Facoltà e del PQA in merito. Allo stato tali metodologie sono realizzate attraverso esercitazioni sviluppate durante le ore di didattica interattiva e attraverso l'analisi di casi studio ed esercitazioni.

**Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario implementare il monitoraggio inerente all'attuazione delle linee guida riguardanti la TEL-DI anche con riferimento alle metodologie sostitutive dell'apprendimento in situazione.

### **D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

<b>Obiettivo n.1</b>	<b>D.CDS.2/n.1/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Coinvolgere nei processi di pianificazione della didattica interattiva TEL-DI anche i tutor in servizio all'inizio dell'anno accademico
<b>Azioni da intraprendere</b>	Convocazione dei tutor e pianificazione delle attività di TEL-DI
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Docenti titolari dell'insegnamento
<b>Risorse necessarie</b>	Mappatura dei tutor per ogni insegnamento in collaborazione con l'Area Didattica
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.2/n.2/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Orientamento in ingresso
<b>Azioni da intraprendere</b>	<p>Predisposizione di test di autovalutazione in grado di stimare il possesso di competenze nelle aree di apprendimento del CdS:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- lingua inglese (livello A2 del framework europeo);</li><li>- lingua italiana (declinata in due sotto-aree: grammatica e comprensione del testo);</li><li>- abilità logico-matematica e conoscenze informatiche di base.</li></ul> <p>Inoltre, per permettere agli studenti di conoscere ed affinare il proprio metodo di studio si potrebbe proporre un test che possa far emergere gli stili di apprendimento che maggiormente caratterizzano il metodo di studio di ciascuno studente. Tale strumento permetterebbe di evidenziare a ciascuno studente i punti di forza e di debolezza in termini di conoscenze inerenti alle aree indagate rispetto il livello di conoscenze attese al momento dell'iscrizione, nonché un</p>

	feedback in merito ai propri stili di apprendimento.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Supporto dell'ufficio orientamento
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2025/26

<b>Obiettivo n. 3</b>	<b>D.CDS.2/n.3/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	OFA, Recupero delle carenze e orientamento in itinere
<b>Azioni da intraprendere</b>	<p>In tale direzione l'azione di orientamento in itinere si potrebbe articolare su tre dimensioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) tutoraggio metodologico, ovvero azioni di supporto individuale per individuare stili e metodi di apprendimento e renderli efficaci, per ottimizzare la pianificazione dello studio e per la programmazione degli esami;</li> <li>b) tutoraggio didattico, ovvero azioni di supporto nell'individuazione degli OFA e nella preparazione, degli esami, anche al fine di recuperare gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) stessi e concludere il percorso formativo nei tempi previsti;</li> <li>c) tutoraggio organizzativo che si realizza attraverso sportelli per informazioni sui corsi di studio, gli esami, e le attività didattiche in generale.</li> </ul> <p>In tal modo, il tutor assumerà una funzione centrale nell'intero percorso formativo e nel processo di apprendimento on line:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) supportando i discenti nel processo di formazione, ponendo rimedio ad eventuali criticità che potrebbero emergere durante il processo di apprendimento;</li> <li>b) supportando, guidando e motivando i discenti, i quali rischierebbero - essendo fisicamente distanti - di estraniarsi dal percorso formativo che avviene a distanza;</li> <li>c) indirizzando il discente nella fase iniziale dei collegamenti nella piattaforma tecnologica, rispondendo a quesiti, fornendo eventuali indicazioni sui materiali didattici da utilizzare;</li> <li>d) trasferendo ai discenti un vero e proprio metodo di studio che abbia l'obiettivo di consentire uno standard di apprendimento più robusto ed efficace.</li> </ul>
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS con il supporto di Area Didattica e Ufficio Orientamento
<b>Risorse necessarie</b>	Nessuna
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2025/26

<b>Obiettivo n. 4</b>	<b>D.CDS.2/n.4/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Individuare percorsi dedicati a studenti particolarmente dediti e motivati che prevedano ritmi maggiormente sostenuti e maggior livello di approfondimento
<b>Azioni da intraprendere</b>	Formulare ipotesi di percorsi dedicati e condividerli con la Presidenza di Facoltà
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Supporto della Presidenza di Facoltà e dell'Area Didattica RESPONSABILE AREA BES



<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25
---------------------------------------	-------------------------

<b>Obiettivo n. 5</b>	<b>D.CDS.2/n.5/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Monitoraggio DSA e BES
<b>Azioni da intraprendere</b>	Migliorare il monitoraggio delle richieste d'assistenza per meglio orientare le soluzioni da proporre agli studenti
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Collaborazione con l'Ufficio inclusione
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25

<b>Obiettivo n. 6</b>	<b>D.CDS.2/n.6/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Scarso numero di domande di mobilità da parte degli studenti del CdS e inadeguatezza dei profili dal punto di vista linguistico
<b>Azioni da intraprendere</b>	Verificare la possibilità di attivare corsi singoli volti al recupero delle carenze linguistiche al fine di incrementare il numero di domande di mobilità da parte di studenti in possesso dei requisiti idonei.
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	iC10 - iC10BIS - iC11 - iC12
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS - eventuale nomina di un responsabile alla internazionalizzazione di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Supporto dell'Area Didattica e del Delegato del Rettore all'internazionalizzazione
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25

<b>Obiettivo n. 7</b>	<b>D.CDS.2/n.7/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Verificare la possibilità (a seguito del completamento delle linee guida in merito) di trasformare il corso in un CdS internazionale
<b>Azioni da intraprendere</b>	Consultare le linee guida di prossima pubblicazione e discutere la possibilità di trasformare il corso in un CdS internazionale
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Supporto dell'Area Didattica e del Delegato del Rettore all'internazionalizzazione
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2025/26

<b>Obiettivo n. 8</b>	<b>D.CDS.2/n.8/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Implementare il monitoraggio inerente all'attuazione delle linee guida riguardanti la TEL-DI anche con riferimento alle metodologie sostitutive dell'apprendimento in situazione.
<b>Azioni da intraprendere</b>	Creare un meccanismo di monitoraggio delle attività di TEL-DI, assicurarsi che tutti i docenti del CdS abbiano ricevuto le nuove linee guida
<b>Indicatore/i di</b>	Nessuno

<b>riferimento</b>	
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Nessuna
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25

## D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

### D.CDS.3. a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Rispetto all'ultimo rapporto di riesame ciclico, riguardante il triennio 2018-2019-2020, si rilevano i seguenti principali mutamenti:

- **D.CDS.3.1**

Proseguimento nell'attuazione del piano di raggiungimento docenza da parte del CdA in coerenza con il D.M. 1154/2021. A seguito di ciò, sono raddoppiati i professori e i ricercatori afferenti al CdS. L'Ateneo ha bandito una manifestazione d'interesse per il reclutamento dei professori a contratto e la Facoltà ha nominato una Commissione di Valutazione dei CV dei docenti a contratto al fine di garantire la coerenza del CV degli stessi con gli insegnamenti affidatigli. Ai professori (associati e ordinari) e ai ricercatori del CdS sono affidati insegnamenti coerenti con il proprio SSD.

È stato istituito il C.E.T.A.L. (Centre for Excellence of Teaching And Learning) per favorire la formazione didattica e l'aggiornamento metodologico di docenti e dei tutor.

- **D.CDS.3.2**

Risultano migliorate le strutture e le attrezzature di sostegno alla didattica. In particolare, si segnala l'investimento realizzato dall'Ateneo con riferimento alle nuove risorse bibliotecarie. Il personale amministrativo, inoltre, segue periodicamente corsi di formazione organizzati dall'Ateneo.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Numerosità e qualificazione del corpo docente
<b>Azioni intraprese</b>	Il piano di raggiungimento docenza d'Ateneo è in corso di espletamento e troverà compimento nella SUA Ex Post di novembre 2025. Tuttavia, già per il 2024 sono attesi significativi miglioramenti alla luce dei numerosi bandi pubblicati nel primo trimestre 2024. Il monitoraggio in termini di numerosità del corpo docente del CdS evidenzia la crescita di 4 unità rispetto alla SUA di giugno 2023.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	In completamento

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	Monitoraggio del progetto biblioteca digitale
<b>Azioni intraprese</b>	Nel 2023 è stato considerevolmente arricchito il servizio bibliotecario di Ateneo. Gli abbonamenti a numerose riviste scientifiche ed e-book sono stati già sottoscritti; tuttavia, è al momento in corso una sperimentazione tecnologica che consente la visualizzazione delle nuove risorse da remoto ai soli docenti, ma presso le sedi dell'Ateneo anche agli studenti. Dal prossimo anno accademico anche gli studenti avranno la possibilità di visualizzare le nuove risorse anche da remoto.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Completato

### D.CDS.3. b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

#### D.CDS.3.1 DOTAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E DEI TUTOR

##### FONTI DOCUMENTALI

##### Documenti chiave:

- *Titolo: Formazione personale docente*

Breve Descrizione: Istituzione del C.E.T.A.L. e programma delle attività

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento

Upload del documento: ISTITUZIONE E ATTIVITA CETAL

- **Titolo: Pianificazione strategica**

Breve Descrizione: Indicazioni in merito al reclutamento e alla formazione del personale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pag. 32 e Pag. 44

Upload del documento: PIANO STRATEGICO D'ATENE0 2023-2025

**Documenti a supporto:**

- **Titolo: Reclutamento docenti a contratto**

Breve Descrizione: Sezione del sito web con pubblicazione della manifestazione d'interesse e nomina delle commissioni di valutazione dei CV

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento

Upload del documento: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE DOCENTI A CONTRATTO

### **D.CDS.3.1.1**

***I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.***

**Quesiti:**

- 1) ***I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini)?***
- 2) ***Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?***

**Autovalutazione:**

Il Consiglio di amministrazione dell'Ateneo ha approvato un piano di raggiungimento docenza che ha già portato importanti risultati rispetto a quanto evidenziato dal precedente rapporto di riesame ciclico. Nel complesso il piano di raggiungimento approvato il 17 marzo 2022 prevedeva un organico dell'interno Ateneo al 30.11.2024 composto da 125 professori a tempo determinato e 109 ricercatori a tempo determinato. Tale organico muoveva da un organico ante piano composto da 36 professori a tempo indeterminato e 9 ricercatori a tempo determinato. Con riferimento al CdS in oggetto, il piano di raggiungimento muoveva da un organico ante piano di 2 professori a tempo indeterminato e nessun ricercatore a tempo determinato. Il CdA e il Senato Accademico, entrambi tenutisi il 19 dicembre 2023, hanno stabilito di anticipare una parte del reclutamento previsto per il 2025 ed in particolare di raggiungere un organico già nel 2024 di 398 unità (243 professori a tempo indeterminato e 155 ricercatori a tempo determinato). L'effetto di questa decisione, per il CdS in esame dovrebbe comportare il raggiungimento, già a novembre 2024, di 33 professori a tempo indeterminato e 21 ricercatori a tempo determinato, anticipando parzialmente quanto previsto dal piano di raggiungimento al 30.11.2025.

Il piano prevede anche ulteriori docenti a contratto per la copertura delle attività didattiche del CdS. I docenti a contratto sono oggetto di specifica selezione che trova riscontro nella manifestazione d'interesse pubblicata sul sito web dell'Ateneo e nella relativa commissione di valutazione dei profili nominata dalla Facoltà con il compito di accertare la qualificazione rispetto agli obiettivi didattici degli specifici insegnamenti.

### **D.CDS.3.1.2**

***I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica. Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.***

**Quesiti:**

- 3) ***I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali***

*e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica?*

- 4) *Nel caso tali quote siano inferiori al valore di riferimento, il CdS ha informato tempestivamente il Dipartimento/Struttura di raccordo/Ateneo, sollecitando l'applicazione di correttivi?*

**Autovalutazione:**

Il numero di tutor indicati in scheda SUA Ex Post di novembre 2023 è 13. Per ciascuno di essi è riportato il link al curriculum vitae che ne descrive le conoscenze e le competenze professionali. Il numero dei tutor disciplinari, vista l'assenza di segnalazioni da parte degli studenti e i risultati positivi del monitoraggio realizzato tramite questionari, si ritiene che gli stessi siano adeguati alle esigenze del CdS.

**D.CDS.3.1.3**

*Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.*

**Quesito:**

- 5) *Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca del SSD di appartenenza) e la loro pertinenza rispetto gli obiettivi formativi degli insegnamenti?*

**Autovalutazione:**

In merito all'accertamento del legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti loro affidati, si segnala che la Facoltà attribuisce incarichi d'insegnamento in perfetta coerenza con il Settore Scientifico Disciplinare dei docenti e dei ricercatori strutturati. Per quanto concerne invece i docenti a contratto, tale processo di valutazione è realizzato da un'apposita commissione di Ateneo precisamente incaricata di valutare i profili più adeguati tra quelli che hanno risposto alla manifestazione d'interesse promossa dall'Ateneo con decreto del Rettore del 26 giugno 2023.

**D.CDS.3.1.4**

*Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.*

**Quesiti:**

- 6) *Dove richiesto, sono precisate le caratteristiche/competenze possedute dai tutor e la loro composizione quantitativa, secondo quanto previsto dal D.M. 1154/2021? Sono indicate le modalità per la selezione dei tutor e risultano coerenti con i profili indicati?*
- 7) *Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati?*

**Autovalutazione:**

In merito si rileva che nella SUA Ex Post di novembre 2023 sono analiticamente e nominativamente indicati i tutor afferenti al CdS. Per ognuno di essi è riportato il link ad un file che contiene un breve CV dal quale possono essere dedotte le esperienze e le competenze degli stessi. Circa il processo di selezione dei tutor, si evidenzia che i CdS hanno adottato dall'A.A. 2017-2018 il criterio di nominare i tutor disciplinari tra i cultori della materia nominati dal Preside di Facoltà su indicazione dei docenti di riferimento. Tra i requisiti necessari per ricoprire l'incarico è stato preso in considerazione il possesso del dottorato di ricerca o almeno l'iscrizione al corso di dottorato.

**D.CDS.3.1.5**

*Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.*

**Quesiti:**

- 8) *Sono presenti iniziative di sostegno allo sviluppo e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza nelle diverse discipline? (E.g. formazione all'insegnamento, mentoring in aula, condivisione di metodi e materiali per la didattica e la valutazione...)*

- 9) ***È stata prevista un'adeguata attività di formazione/aggiornamento di docenti e tutor per lo svolgimento della didattica on line e per il supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza? Tali attività sono effettivamente realizzate?***

**Autovalutazione:**

Si segnala che nel 2023 è stato istituito un Teaching and Learning Center (TLC) d'Ateneo denominato C.E.T.A.L. (Centre for Excellence of Teaching And Learning) che si occupa dello sviluppo e dell'aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative. Nel Piano strategico 2023-2025, tra gli obiettivi della direttrice "Innovazione didattica" risulta infatti ricompreso lo sviluppo ulteriore del Teaching and Learning Center come luogo di formazione per docenti e tutor oltre che di supporto all'apprendimento per gli studenti e di accompagnamento ai percorsi di Personal development per i docenti.

Le numerose procedure di reclutamento del personale docente e l'emergente bisogno di competenze digitali, hanno inoltre spinto l'Ateneo ad avviare un programma di Faculty Development e ad investire sulla formazione professionale e sull'innovazione didattica per i docenti e il senior management. L'Ateneo, si propone dunque di promuovere una ricerca-formazione-azione che renda possibile agire e riflettere sulle condizioni favorevoli all'implementazione dei processi di innovazione didattica per sostenere lo sviluppo professionale dei docenti. Le azioni di Faculty Development sono formalizzate in un documento "Faculty Development Formazione e aggiornamento metodologico personale docente e tutor" approvato dal Senato Accademico in data 24 maggio 2023 con il quale, il Rettorato in collaborazione con il PQA, ha approvato le Linee Guida per i Corsi di formazione e qualificazione del personale docente e ricercatore in coerenza con specifici obiettivi del Piano Strategico 2023-2025.

Il C.E.T.A.L. ha sviluppato un iniziale piano di azione in linea con il Piano Strategico 23-25 che prevede iniziative di confronto tra docenti e ricercatori di altre realtà nazionali e internazionali di TCL e corsi di formazioni con l'obiettivo di migliorare lo sviluppo professionale del personale docente e amministrativo dell'Ateneo. Il modello di formazione ricerca-formazione-azione, proposto dal C.E.T.A.L., prevede l'organizzazione di seminari, webinar, workshop, corsi di formazione, comunità di pratica, azioni di mentorship rivolti a docenti, dottorandi, studenti sui temi della progettazione didattica di percorsi formativi, delle strategie e delle tecnologie didattiche, della valutazione degli apprendimenti, dell'inclusione. Il C.E.T.A.L., quindi, si inserisce all'interno delle attività strategiche di Ateneo e ne coglie gli obiettivi di sviluppo e di ricerca organizzando una serie di iniziative di formazione, sviluppo e aggiornamento scientifico-metodologico del personale docente a supporto di una didattica centrata sullo studente, innovativa e inclusiva, basata sulle più avanzate ricerche in campo educativo e didattico-disciplinare.

Il Senato Accademico, nella seduta del 30 ottobre 2023, ha approvato al punto 11 dell'Ordine del Giorno la programmazione delle attività del C.E.T.A.L. per l'anno 2023-24 e ha definito gli obiettivi di Faculty Development:

1. Realizzare la formazione per i docenti e tutor dell'Ateneo;
2. Realizzare la formazione dei responsabili degli organi direzionali dell'Ateneo;
3. Creazione di un sistema di incentivi alla qualità della didattica;
4. Pianificare percorsi di qualificazione del personale docente;
5. Promuovere azioni in linea con i Sustainable Developments Goals dell'Agenda 2030 (3,4,5);
6. Sviluppare un ecosistema inclusivo tramite iniziative di formazione sui BES (Universal Design for Learning).

In linea con gli obiettivi si elencano le iniziative già realizzate tra luglio e dicembre 2023 dal C.E.T.A.L.:

- 3 Away Day: giornate di formazione residenziali per i docenti neo-assunti realizzate tra luglio e novembre 2023 nella sede Pegaso di Agerola (Napoli) sulla produzione del syllabus per l'anno 24-25, secondo il modello del Constructive alignment.
- 2 incontri di formazione sull'inclusione per il personale docente.
- Prima edizione del Teaching Award 2023/24 e avvio del percorso di coaching con il prof. Alejandro Armellini, dell'University of Portsmouth per valorizzare le competenze formative dei docenti.
- 2 incontri della Comunità di Pratica (CdP) con ricercatori, professori associati e ordinari sull'innovazione didattica.

Il C.E.T.A.L. ha progettato per i prossimi due anni accademici (2024 e 2025) un piano di azioni per allinearsi direttamente ai principali obiettivi previsti per lo sviluppo dell'ateneo e per sostenere l'apprendimento trasformativo dell'organizzazione.

In particolare, le attività previste dal C.E.T.A.L. sono:

Percorsi di qualificazione del personale docente sulle:

- competenze didattiche (Away Day, Comunità di Pratica (CdP), Peer Observation, Peer mentoring)
- sull'inclusione (seminari formativi sincroni e produzione di approfondimenti asincroni con esperti nazionali) sull'ESG (Environmental, Social, Governance) e la parità di genere (corsi di formazione, TEDx, Public Speaking). Riconoscimento delle competenze dei docenti attraverso incentivi alla qualità didattica come il Teaching Award, il coaching per il conseguimento della fellowship all'Advance Higher Education

Academy (A- HEA). Formazione sulla leadership educativa per i quadri direttivi (Direttori di Dipartimento, Coordinatori di Dottorato, Presidi di Facoltà).

**Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario monitoraggio del piano di raggiungimento docenza sulla base dei docenti indicati nella SUA ex post di ciascun anno.

Sviluppare un canale di comunicazione periodica per verificare le numerosità dei tutor in proporzione al numero di iscritti del CdS e la qualifica degli stessi.

Necessario implementare un meccanismo di monitoraggio della partecipazione dei docenti e tutor del CdS alle attività programmate dal C.E.T.A.L.

**D.CDS.3.2 DOTAZIONE DI PERSONALE, STRUTTURE E SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA**

**FONTI DOCUMENTALI**

**Documenti chiave:**

- **Titolo: Risorse da piano strategico**  
Breve Descrizione: Investimenti programmati in infrastrutture e nella formazione del personale amministrativo  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Pag. 32-33 e Pag. 44  
Upload/Link del documento: PIANO STRATEGICO D'ATENEO 2023-2025
- **Titolo: Aule e sedi d'esame**  
Breve Descrizione: Elenco delle aule e delle sedi d'esame  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload/Link del documento: AULE E SEDI D'ESAME
- **Titolo: Laboratori e aule informatiche**  
Breve Descrizione: Elenco dei laboratori e delle aule informatiche  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload/Link del documento: LABORATORI E AULE INFORMATICHE
- **Titolo: Biblioteca**  
Breve Descrizione: Indicazioni in merito alle nuove risorse bibliotecarie  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload/Link del documento: RISORSE BIBLIOTECA DIGITALE
- **Titolo: Modalità di espletamento degli esami in forma scritta**  
Breve Descrizione: Modalità di svolgimento degli esami in forma scritta dalla quale si evince l'utilizzo di attrezzature di ateneo (Tablet)  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: REGOLAMENTO ESAMI IN FORMA SCRITTA

**Documenti a supporto:**

- **Titolo: Questionario docenti servizi alla didattica**  
Breve Descrizione: Risultati dell'analisi dei questionari ai docenti dai quali emerge la soddisfazione in merito ai servizi alla didattica  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload/Link del documento: QUESTIONARIO DOCENTI DEL CDS

**D.CDS.3.2.1**

**Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.**

**Quesiti:**

- 1) **I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un**



*sostegno efficace alle attività del CdS?*

- 2) *Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica? (E.g. biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...)*

**Autovalutazione:**

Il CdS non controlla direttamente risorse finanziarie tese alla gestione o al miglioramento di servizi, attrezzature o strutture che, da modello organizzativo, restano centralizzate in capo all'Ateneo e messe a disposizione dei CdS.

Le aule didattiche che ad oggi risultano essere 18 per una capienza complessiva di 1.205 posti. Le stesse sono divise tra le sedi di Napoli, Milano, Roma e Palermo e sono a servizio di tutti i CdS. Con riferimento alle sedi d'esame e di laurea, si precisa che le stesse sono dislocate sull'intero territorio nazionale per venire incontro alla eterogenea residenza degli iscritti ai CdS. Si segnala che, rispetto a quanto indicato nel precedente rapporto di riesame, è stata implementata una nuova modalità d'esame scritto in presenza che prevede l'utilizzo di tablet per lo svolgimento della prova. Si segnala inoltre che l'Ateneo ha realizzato un importante investimento volto al miglioramento dei servizi bibliotecari. All'esito di tale investimento, dall'anno accademico 2023/24 l'Ateneo ha messo a disposizione del CdS numerosi abbonamenti a riviste nazionali e internazionali oltre che l'abbonamento a banche dati e a numerosi e-book di publisher di primaria importanza. Allo stato tali nuove risorse sono disponibili presso le sedi dell'Ateneo per studenti e docenti e consultabili da remoto dai soli docenti. Con il prossimo Anno Accademico le nuove risorse saranno consultabili da remoto anche dagli studenti.

**D.CDS.3.2.2**

*Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.*

**Quesito:**

- 3) *Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS?*

**Autovalutazione:**

In merito si segnala che il CdS ha compiti di monitoraggio con riferimento all'adeguatezza dei servizi di supporto alla didattica che si esplicano attraverso il monitoraggio del gradimento di docenti e studenti, misurato attraverso i questionari e attraverso il controllo svolto dalla Referente Amministrativa del CdS che è invitata a partecipare a tutte le riunioni del Consiglio di CdS. Quest'ultima controlla gli indirizzi e-mail attraverso i quali gli studenti e i docenti richiedono assistenza e supporto e relaziona periodicamente in merito ad eventuali criticità. Non risultano criticità o disservizi di alcun genere rispetto al personale e ai servizi di supporto alla didattica.

**D.CDS.3.2.3**

*È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.*

**Quesito:**

- 4) *Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS?*

**D.CDS.3.2.3 Autovalutazione:**

Le attività realizzate dal personale tecnico amministrativo a sostegno del CdS sono programmate e monitorate a livello d'Ateneo. Il CdS richiede solo alla referente amministrativa del CdS di segnalare eventuali criticità in merito a disservizi segnalati dagli studenti e dal corpo docente agli indirizzi mail dedicati.

**D.CDS.3.2.4**

*Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.*

**Quesito:**



**5) Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo?**

**Autovalutazione:**

Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo. Nel 2023, il personale tecnico amministrativo responsabile del CdS ha partecipato a 5 corsi di formazione erogati dall'Ateneo. Più nel dettaglio i corsi hanno riguardato: il D.LGS. 231/01 (2 sessioni), la privacy, la sicurezza sul lavoro e, in ultimo, la cybersecurity.

**D.CDS.3.2.5**

***I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.***

**Quesito:**

**6) I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti? L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti?**

**Autovalutazione:**

In merito all'adeguatezza e alla fruibilità dei servizi, il CdS monitora periodicamente l'opinione degli studenti che dei docenti. In merito si segnala che i docenti si sono dimostrati soddisfatti al 100% dei servizi alla didattica nel 2022/23 (somma delle % "decisamente sì" e "più sì che no").

Con riferimento all'opinione degli studenti in merito ai servizi alla didattica e alla loro fruibilità, il Consiglio di CdS ha monitorato i risultati dei questionari con riferimento alle annualità 2019-20/2020-21/2021-22, e a novembre 2023 con riferimento all'annualità 2022/23. Nel riscontrare un complessivo livello di soddisfazione degli studenti in merito ai servizi e alla loro fruibilità, il Consiglio di CdS ha evidenziato la minore soddisfazione (o, per meglio dire, un minore utilizzo) per i seguenti servizi che sono centralizzati in capo all'Ateneo: servizi bibliotecari, internazionalizzazione e attrezzature informatiche (non riferibili alla piattaforma LMS) e tirocinio (extracurriculare).

**Criticità/Aree di miglioramento:**

Verifica dell'accessibilità da remoto degli studenti ai nuovi servizi bibliotecari.

**D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

Obiettivo n. 1	D.CDS.3/n.1/RC-2024:
<b>Problema da risolvere</b> <b>Area di miglioramento</b>	Monitoraggio del piano di raggiungimento docenza sulla base dei docenti indicati nella SUA ex post di ciascun anno
<b>Azioni da intraprendere</b>	Verifica da SUA Ex Post 2024 della numerosità dei docenti del CdS
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	iC05 - iC08- iC19- iC19BIS - iC19TER – iC27 – iC28
<b>Responsabilità</b>	Presidente del CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Consultazione con il Delegato alla Pianificazione Strategica e con l'Area Didattica
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Novembre 2024

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.3/n.2/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Verifica della numerosità e della qualifica dei tutor
<b>Azioni da intraprendere</b>	Sviluppare un canale di comunicazione periodica per verificare le numerosità dei tutor in proporzione al numero di iscritti del CdS e la qualifica degli stessi
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	iC20- iC29
<b>Responsabilità</b>	Presidente del CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Consultazione con il Delegato alla Pianificazione Strategica e con l'Area Didattica
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Novembre 2024

<b>Obiettivo n. 3</b>	<b>D.CDS.3/n.3/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Monitoraggio della partecipazione dei docenti e tutor del CdS alle attività programmate dal C.E.T.A.L.
<b>Azioni da intraprendere</b>	Attivare un meccanismo di monitoraggio riguardo la partecipazione dei docenti del CdS alle attività di formazione
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Collaborazione con C.E.T.A.L.
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Anno Accademico 2024/25

<b>Obiettivo n. 4</b>	<b>D.CDS.3/n.4/RC-2024:</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Verifica dell'accessibilità da remoto degli studenti ai nuovi servizi bibliotecari
<b>Azioni da intraprendere</b>	Consultare il Responsabile Ufficio IT dell'Ateneo ed il Delegato del Rettore alle Biblioteche e verificare che gli studenti abbiano avuto l'accesso da remoto
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Consiglio di CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Collaborazione con il Responsabile Ufficio IT dell'Ateneo ed il Delegato del Rettore alle biblioteche
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Giugno 2025

## D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

### D.CDS.4. a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME

Rispetto all'ultimo rapporto di riesame ciclico, riguardante il triennio 2018-2019-2020, si rilevano i seguenti principali mutamenti:

- **D.CDS.4.1**

Le parti interessate sono consultate in maniera diretta e indiretta, sia a maggio 2023 che a marzo 2024. I docenti e gli studenti del CdS possono agevolmente presentare le eventuali criticità utilizzando gli indirizzi di posta elettronica all'uopo attivati. I risultati delle verifiche di apprendimento sono annualmente analizzati dal Consiglio di CdS. I questionari sottoposti ai laureati nel 2023 hanno ricevuto invece un basso response rate.

- **D.CDS.4.2**

Il coordinamento didattico è realizzato dal punto di vista organizzativo a livello centrale d'Ateneo e a livello di Facoltà. Il coordinamento scientifico degli insegnamenti è realizzato dal Consiglio di CdS in riunioni a cadenza mensile. L'offerta formativa è costantemente monitorata e predisposta per eventuali aggiornamenti alla luce delle indicazioni del Comitato d'Indirizzo che sono rappresentate a tutti i docenti del CdS. Il CdS monitora e discute i suggerimenti di tutti gli organi di AQ ed implementa azioni volte al recepimento degli stessi.

<b>Azione Correttiva n. 1</b>	Monitoraggio soddisfazione e occupabilità dei laureati
<b>Azioni intraprese</b>	Rilevazioni tutt'ora in corso relative alla soddisfazione e all'occupabilità dei laureati a 1, 3 e 5 anni dalla laurea e creazione di un data base dei datori di lavoro
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	In corso di Svolgimento. I principali mutamenti non sono ancora rilevabili; i risultati del monitoraggio saranno pubblicati dalla metà del 2024.

<b>Azione Correttiva n. 2</b>	Monitoraggio segnalazioni studenti
<b>Azioni intraprese</b>	Sono stati creati gli indirizzi istituzionali dedicati specificamente alla comunicazione con gli studenti: <a href="mailto:info.ingegneria@unipegaso.it">info.ingegneria@unipegaso.it</a> e <a href="mailto:tesi.ingegneria@unipegaso.it">tesi.ingegneria@unipegaso.it</a> . Tali canali di comunicazione hanno permesso di centralizzare e rendere più efficaci le segnalazioni degli studenti e dei laureati. Il CdS monitora e discute le segnalazioni ricevute dagli studenti sulle eventuali criticità. La referente amministrativa del CdS è invitata a partecipare ai consigli del CdS anche per riferire le eventuali segnalazioni ricevute.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	Completato.

<b>Azione Correttiva n. 3</b>	Monitoraggio materiale didattico
<b>Azioni intraprese</b>	Da gennaio 2024 i Presidi delle Facoltà, di concerto con il rettore e l'IT, hanno

	messo a punto una procedura di monitoraggio dei materiali didattici (videolezioni, dispense e test di autovalutazione e domande d'esame) attraverso un Google Moduli. Il Presidente del CdS raccoglie le risposte oggetto di aggiornamento durante le riunioni prima del consiglio del CdS e ne fa rapporto al Preside prima del Consiglio di facoltà.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	In corso di svolgimento.

<b>Azione Correttiva n. 4</b>	Numerosità e qualificazione dei tutor disciplinari
<b>Azioni intraprese</b>	È stata presentata richiesta di supporto da parte del CdS agli organi istituzionali competenti. L'Ateneo sta procedendo, in coerenza con il piano di reclutamento, con l'assunzione di nuovi tutor. Gli effetti delle procedure non sono ancora visibili.
<b>Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva</b>	In corso di svolgimento.

#### D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

##### D.CDS.4.1 CONTRIBUTO DEI DOCENTI, DEGLI STUDENTI E DELLE PARTI INTERESSATE AL RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CDS

###### FONTI DOCUMENTALI

###### Documenti chiave:

- **Titolo:** *Consultazione parti interessate per adeguamento offerta formativa*  
Breve Descrizione: Consultazioni del Comitato d'Indirizzo  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: VERBALI CONSULTAZIONE COMITATO D'INDIRIZZO 2023-24
- **Titolo:** *Consultazione parti interessate per adeguamento offerta formativa*  
Breve Descrizione: Suggerimenti della CPDS 2023  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Ultima pagina  
Upload del documento: RELAZIONE ANNUALE CPDS 2023
- **Titolo:** *Consultazione parti interessate per adeguamento offerta formativa*  
Breve Descrizione: Consultazione diretta e indiretta delle parti interessate nel 2024 e nel 2023  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: ANALISI DELLA DOMANDA DI FORMAZIONE 2024 e 2023
- **Titolo:** *Relazione annuale del NdV*  
Breve Descrizione: Relazione annuale del NdV sul CdS  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload del documento: RELAZIONE ANNUALE DEL NdV

###### Documenti a supporto:

- **Titolo:** *SMA*

Breve Descrizione: Il verbale mostra l'analisi compiuta dal CdS in merito ai dati provenienti dalla SMA  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Il documento è preso in esame e i risultati sono stati commentati in seno al Consiglio di CdS e recepiti nell'ultima sezione del presente rapporto di riesame  
Upload del documento: SMA 2023

#### **D.CDS.4.1.1**

***Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.***

**Quesito:**

- 1) *Si sono realizzate interazioni in itinere con le parti consultate in fase di programmazione del CdS o con nuovi interlocutori, in funzione delle diverse esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi? Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni?***

**Autovalutazione:**

Con riferimento alla consultazione di interlocutori esterni sono state stabilite interazioni dirette e indirette sin dalla fase di attivazione del CdS e condotte poi in maniera sistematica nel tempo. Le consultazioni con le Parti Interessate sono state realizzate a mezzo questionario, predisposto dal PQA e trasmesso dal Presidente stesso all'inizio del mese di maggio 2023 ed aprile 2024 agli interlocutori e stakeholders. Di tale interlocuzione si trova traccia nel verbale di CdS successivo a tale consultazione. Le parti interessate hanno evidenziato come il programma sia coerente sia con gli obiettivi formativi che con la costruzione di figure professionali coerenti con la domanda di formazione. L'esito delle nuove consultazioni è stato recepito nel nuovo documento di progettazione del CdS e discusso in seno alle sedute del Consiglio di CdS.

***Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.***

**Quesito:**

- 2) *Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento? Il CdS prende in carico i problemi rilevati (una volta valutata la loro plausibilità e realizzabilità)?***

**Autovalutazione:**

Al fine di realizzare un efficace scambio di informazione, il CdS, od ogni riunione mensile, verifica le eventuali proposte di miglioramento che vengono da docenti, studenti e il personale tecnico-amministrativo. All'uopo, il Consiglio di CdS invita alla partecipazione delle riunioni del Consiglio la componente studentesca e la referente amministrativa del CdS.

#### **D.CDS.4.1.3**

***Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.***

**Quesito:**

- 3) *Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati? Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità?***

**Autovalutazione:**

Con riferimento agli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati, il sistema di monitoraggio implementato dall'Ateneo, per ciascun CdS, è particolarmente efficace e si realizza attraverso questionari annualmente somministrati agli studenti tramite la piattaforma d'Ateneo. L'esito di dette rilevazioni, con riferimento al periodo in esame, è più che positivo ed è stato oggetto d'analisi da parte del Consiglio di CdS nello stilare la scheda di monitoraggio annuale SMA 2023. Il Consiglio di CdS analizza la relazione annuale del NDV in merito alle opinioni degli studenti ed esamina altresì annualmente la relazione della CPDS, attuando i suggerimenti ivi contenuti.

#### **D.CDS.4.1.4**

***Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.***

**Quesito:**

- 4) *Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti? Prende in carico le criticità emerse?***

#### **Autovalutazione:**

Con riferimento alla possibilità data a studenti, docenti e personale di supporto di rendere note agevolmente le proprie osservazioni, si rileva che il CdS ha in essere un meccanismo di tracciamento che consente di rilevare con efficacia le segnalazioni. Il sistema di tracciamento per segnalazioni e reclami è articolato attraverso quattro diversi indirizzi di posta elettronica. In base alla tipologia di segnalazione, gli indirizzi a cui inoltrare le proprie osservazioni sono:

- [cgs.ingegneria@unipegaso.it](mailto:cds.ingegneria@unipegaso.it) (per segnalazioni e comunicazioni destinate ai docenti del CdS)
- [infoingegneria@unipegaso.it](mailto:infoingegneria@unipegaso.it) (per tutte le segnalazioni riguardanti l'organizzazione didattica del corso di studi)
- [tesi.ingegneria@unipegaso.it](mailto:tesi.ingegneria@unipegaso.it) (per segnalazioni riguardanti la prova finale)
- [supporto.tecnico@unipegaso.it](mailto:supporto.tecnico@unipegaso.it) (per segnalazioni sul funzionamento tecnico della piattaforma).

Il CdS chiede periodicamente alla referente amministrativa del CdS invitata a partecipare alle riunioni di relazionare in merito alle eventuali segnalazioni ricevute. Il Presidente del CdS prende in carico le criticità emerse e ne discute con i colleghi e con la Presidenza di Facoltà.

#### **D.CDS.4.1.5**

***Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.***

#### **D.CDS.4.1.5 Autovalutazione:**

Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati attraverso i sistemi di tracciamento menzionati e sia all'atto della predisposizione della SMA che periodicamente in occasione delle riunioni dedicate al monitoraggio dei vari aspetti inerenti all'Assicurazione Qualità, propone e attua azioni di monitoraggio volte alla risoluzione delle criticità.

#### **Criticità/Aree di miglioramento:**

Tra le criticità si osserva una scarsa partecipazione della componente studentesca, dei docenti afferenti al CdS e dei tutor disciplinari. Il consiglio del CdS propone un maggiore coinvolgimento collegiale tra le azioni di miglioramento.

Verificare la possibilità di ottenere i dati dai datori di lavoro alla luce dell'implementazione dei nuovi servizi di Career che si avvieranno nel corso dell'anno accademico 2024/25.

Ideare iniziative attorno a cui aggregare gli interessi culturali del territorio, l'attivazione di idonei programmi comuni, la promozione di Comitati di settore attorno ad obiettivi di cittadinanza attiva.

### **D.CDS.4.2 REVISIONE DELLA PROGETTAZIONE E DELLE METODOLOGIE DIDATTICHE DEL CDS**

#### **FONTI DOCUMENTALI**

#### **Documenti chiave:**

- **Titolo:** *Attività di monitoraggio del CdS*

Breve Descrizione: Il calendario, suggerito dal PQA, espone l'impegno del Consiglio di CdS nelle attività di monitoraggio annuale

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento

Upload/Link del documento: CALENDARIO RIUNIONI DEL CDS

**Documenti a supporto:**

- **Titolo: Monitoraggio carriere degli studenti**

Breve Descrizione: Il verbale mostra l'attività di monitoraggio del CdS in merito ai voti riportati dagli studenti

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Punto 7 all'ODG

Upload del documento: VERBALE CONSIGLIO CDS LM-7 (CONSIDERAZIONI SU: RELAZIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE, CONSULTAZIONE COMITATO D'INDIRIZZO E DOMANDA DI FORMAZIONE)

- **Titolo: SMA**

Breve Descrizione: Il verbale mostra l'analisi compiuta dal CdS in merito ai dati provenienti dalla SMA

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Il documento è preso in esame e i risultati sono stati commentati in seno al Consiglio di CdS e recepiti nell'ultima sezione del presente rapporto di riesame

Upload del documento: SMA 2023

**D.CDS.4.2.1**

***Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.***

**Quesito:**

- 1) ***Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto?***

**Autovalutazione:**

Il Consiglio di CdS opera in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo e assicura la qualità delle attività formative, formula proposte relativamente all'ordinamento e all'organizzazione dell'offerta formativa. Sul piano dell'AQ, il CdS:

- promuove la cultura dell'Assicurazione Qualità, in coerenza con le linee strategiche promosse dall'Ateneo e dal Presidio di Assicurazione Qualità;
- organizza e promuove i processi di autovalutazione e riesame del CdS, inclusa la redazione dei documenti di monitoraggio annuali o periodici relativi alla qualità della didattica e dei servizi agli studenti, considerando i dati statistico-quantitativi predisposti dal sistema di Ateneo e/o dai modelli ANVUR, seguendo le linee guida fornite dal Presidio di Assicurazione Qualità;
- valuta l'efficacia degli interventi di miglioramento e delle loro effettive conseguenze indicati nelle procedure di autovalutazione del Consiglio;
- offre il proprio supporto, anche documentale ove necessario, alle attività di valutazione effettuate dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti; discute inoltre i risultati della Relazione annuale CPDS, ponendo particolare attenzione alle eventuali azioni di miglioramento da questa indicate e adoperandosi per la loro implementazione;
- promuove e collabora alla verifica e all'aggiornamento delle informazioni contenute nella Scheda SUA del CdS;
- monitora l'efficacia dell'offerta formativa e la qualità della didattica e dei servizi agli studenti, considerando adeguatamente le opinioni e le proposte di personale non docente e della componente studenti;
- provvede alla consultazione delle parti interessate e dei Comitati di Indirizzo, nonché all'aggiornamento periodico della domanda di formazione.

Per lo svolgimento delle funzioni e procedure di AQ è nominato un Gruppo di Autovalutazione (GAV) del CdS, composto da docenti del CdS e con la rappresentanza della componente studenti. È compito del GAV istruire, dietro coordinamento del Presidente del CdS, tutta la documentazione relativa al sistema di monitoraggio e autovalutazione del sistema di Assicurazione Qualità seguendo le Linee guida del Presidio di Assicurazione Qualità di Ateneo e coordinandosi costantemente con il Presidio e gli altri organismi interessati. Il Consiglio di CdS nell'anno 2023 ha scrupolosamente seguito le indicazioni fornite dal PQA in merito al calendario delle attività da realizzare. Le stesse sono state ulteriormente ampliate sulla base delle necessità del CdS e per integrare una base documentale che potesse essere da supporto per la realizzazione del Rapporto di Riesame.

**D.CDS.4.2.2**



***Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.***

**Quesito:**

- 2) *Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi compresi il Dottorato di Ricerca e le Scuole di specializzazione?***

**Autovalutazione:**

Il CdS monitora regolarmente l'attività di aggiornamento dei materiali didattici in vista della erogazione degli stessi nell'anno accademico successivo. All'uopo, come in precedenza descritto, la Facoltà ha impiantato un meccanismo di monitoraggio mensile di cui chiede conto al Presidente del CdS. Quest'ultimo discute della programmazione didattica con i docenti del CdS prima della predisposizione delle registrazioni ed in itinere, tenendo in debita considerazione anche i cicli di studio successivi (Laure magistrale LM-26) offerti dell'Ateneo, proprio per favorire un adeguato allineamento.

#### **D.CDS.4.2.3**

***Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.***

**Quesito:**

- 3) *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?***

**Autovalutazione:**

Il CdS monitora i percorsi di studio e, annualmente, realizza una analisi su base nazionale all'atto della predisposizione dell'aggiornamento della domanda di formazione attraverso l'analisi dei dati AlmaLaurea. Tuttavia, un vero e proprio confronto delle informazioni non è stato predisposto se non con riferimento agli indicatori ANS (analizzati in occasione della predisposizione della SMA, con i disallineamenti informativi di cui si dirà nell'ultima sezione del presente documento) e si propone di realizzarlo già nel corso del prossimo Anno Accademico.

#### **D.CDS.4.2.4**

***Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.***

**Quesito:**

- 4) *Sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio, i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, nonché gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale?***

**Autovalutazione:**

Il CdS monitora i percorsi di studio ed i risultati degli esami di profitto e della prova finale, come ampiamente descritto in precedenza. In merito agli esiti occupazionali vale la pena di notare la peculiarità del nostro CdS, i cui studenti sono per la maggior parte già attivi in ambito lavorativo. La maggior parte di essi, non necessitando di uno sbocco lavorativo, prosegue gli studi con la laurea specialistica.

#### **D.CDS.4.2.5**

***Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.***

**Quesito:**

- 5) *Qualora gli esiti occupazionali dei laureati siano risultati poco soddisfacenti, il CdS ha aumentato il numero di interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati (E.g. attraverso l'attivazione di nuovi tirocini, contratti di apprendistato, stage o altri interventi di orientamento al lavoro)?*

**Autovalutazione:**

Come commentato al punto precedente, non si segnalano particolari criticità riguardo agli esiti occupazionali. Il CdS monitora i percorsi di studio ed i risultati degli esami di profitto e della prova finale, come ampiamente descritto in precedenza. Per tale motivo non c'è necessità di termini di paragone su scala nazionale.

**D.CDS.4.2.6**

*Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.*

**Quesito:**

- 6) *Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia?*

**Autovalutazione:**

Il Consiglio di CdS definisce e implementa (per quanto di propria pertinenza) azioni di miglioramento derivanti dall'analisi dei dati risultanti dalla SMA, sulla base dell'esito del sistema di monitoraggio del CdS e sulla base dei suggerimenti proposti dal PQA, dalla CPDS e dal Comitato d'Indirizzo. Come evidenziato con riferimento all'analisi delle criticità riscontrate in occasione del precedente Rapporto di Riesame, il CdS ha monitorato e talvolta risolto gran parte delle stesse.

**Criticità/Aree di miglioramento:**

Necessario monitoraggio dei percorsi di studio in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale.

**D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO**

Obiettivo n. 1	D.CDS.4/n.1/RC-2024: Piani di studio - didattica
<b>Problema da risolvere</b> <b>Area di miglioramento</b>	Incrementare e differenziare i corsi (di base, caratterizzanti e affini) per i due Piani di studio statutario e ambientale esistenti ed aggiungere un nuovo curriculum che consideri la transizione verde e i beni culturali grazie anche al monitoraggio
<b>Azioni da intraprendere</b>	Predisporre tutta la documentazione idonea all'avvio dei nuovi curriculum
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	iC27
<b>Responsabilità</b>	Presidente e Consiglio del CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Collaborazione con Facoltà, Area Didattica, CPDS, PQA, Nucleo di Valutazione Piano di reclutamento per le nuove discipline
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Marzo 2025

<b>Obiettivo n. 2</b>	<b>D.CDS.4/n.2/RC-2024: Monitoraggio percorsi di studio</b>
<b>Problema da risolvere Area di miglioramento</b>	Monitoraggio dei percorsi di studio in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale
<b>Azioni da intraprendere</b>	Confrontare i risultati del CdS con quelli di AlmaLaurea
<b>Indicatore/i di riferimento</b>	Nessuno
<b>Responsabilità</b>	Presidente e Consiglio del CdS
<b>Risorse necessarie</b>	Nessuna
<b>Tempi di esecuzione e scadenze</b>	Luglio 2025

## COMMENTO AGLI INDICATORI

Per la compilazione della presente sezione si è provveduto ad utilizzare gli indicatori minimi suggeriti dalle linee guida ANVUR per i CdS, oltre che provvedere al monitoraggio delle immatricolazioni al CdS che nel precedente rapporto di riesame si era valutato come potenziale criticità. Per i restanti indicatori si rimanda alla SMA del CdS. Nel prosieguo, come suggerito da Anvur nelle linee guida riguardanti il Rapporto di Riesame, si sviluppa l'analisi della situazione, l'analisi delle criticità e l'individuazione delle azioni di miglioramento.

### FONTI DOCUMENTALI

#### Documenti chiave:

- **Titolo:** *Calcolo Indicatori ANVUR Nota Metodologica*  
Breve Descrizione:  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload/Link del documento: CALCOLO INDICATORI ANVUR NOTA METODOLOGICA
- **Titolo:** *Dati ANS da scheda SMA 2023*  
Breve Descrizione: Indicatori desunti dalle schede ASN commentate nell'elaborazione della SMA 2023  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload / Link del documento: SMA 2023

#### Documenti a supporto:

- **Titolo:** *Precedente Rapporto di Riesame Ciclico*  
Breve Descrizione: Indicatori del precedente rapporto di riesame 2018-2019-2020  
Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.): Intero documento  
Upload/Link del documento: RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2018-2019-2020

## ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Si evidenzia che una parte degli indicatori ANS presentano delle criticità, come da allegata "Relazione sulla qualità degli indicatori di Ateneo e di CdS Pegaso presenti nel cruscotto Anvur" realizzata dall' Ing. Fabio Guida, Referente Statistico dell'Università Telematica Pegaso. Più nel dettaglio alcuni indicatori risultano disallineati e non consentono di valutare le reali performance del CdS. Gli altri indicatori non presentano particolari criticità se non con riferimento alla numerosità dei docenti del CdS che risulta ancora inadeguata stante il processo di reclutamento in atto come da piano di raggiungimento docenza approvato dal CdA.

<b>Indicatore 1 - Percentuale di laureati entro la durata normale del corso (iC02)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, la percentuale di laureati entro la durata normale del corso (iC02) è pari all'85.3%, nel 2022, in media con i valori degli anni precedenti, maggiore della media degli atenei telematici (79,5 %) e 2.4 volte maggiore degli atenei non telematici (35,1 %).
<b>Indicatore 2 - Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (iC13)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, il valore dell'indicatore iC13 per il CdS L-7 è di circa il 90%, oltre il doppio rispetto alla media degli atenei italiani, di circa il 40%.
<b>Indicatore 3 - Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio (iC14)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, il valore dell'indicatore iC14 per il CdS ha un valore medio che, anno su anno, si assesta attorno al 97%, ben al di sopra del 60% di media per gli atenei non telematici.
<b>Indicatore 4 - Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno</b>	Sulla base dei dati a disposizione, l'indicatore iC16BIS da un valore è diminuito pari al 71% negli anni 2020 e 2021 al 64% nel 2022, contro una media del 27.6% per gli atenei non telematici.

<b>(iC16BIS)</b>	
<b>Indicatore 5 - Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio (iC17)</b>	L'indicatore iC17 nel 2022 si attesta al 78%. Il dato è sensibilmente più elevato rispetto alla media degli altri atenei telematici (56%) e soprattutto più alto di tre/quattro volte di quelli non telematici (28%).
<b>Indicatore 6 - Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata (iC19)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, l'indicatore iC19 rientra tra quelli non perfettamente allineati alle reali performance del CdS. L'indicatore andrà monitorato in occasione della redazione della prossima SMA alla luce delle correzioni che il Referente Statistico dell'Università concorderà con l'Anagrafe Nazionale Studenti.
<b>Indicatore 7 - Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso (iC22)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, l'indicatore iC22 si attesta al 66% nel 2022 a fronte del 41% medio degli atenei telematici e del 40,9% medio di quelli non telematici.
<b>Indicatore 8 - Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) (iC27)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, l'indicatore iC27 rientra tra quelli non perfettamente allineati alle reali performance del CdS. L'indicatore andrà monitorato in occasione della redazione della prossima SMA alla luce delle correzioni che il Referente Statistico dell'Università concorderà con l'Anagrafe Nazionale Studenti.
<b>Indicatore 9 - Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) (iC28)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, l'indicatore iC28 rientra tra quelli non perfettamente allineati alle reali performance del CdS. L'indicatore andrà monitorato in occasione della redazione della prossima SMA alla luce delle correzioni che il Referente Statistico dell'Università concorderà con l'Anagrafe Nazionale Studenti.
<b>Indicatore 10 - Percentuali di iscritti inattivi (iC30T)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, l'indicatore iC30T si attesta al 12,9% nel 2022 a fronte del 14,3% medio degli atenei telematici e del 7,6% medio di quelli non telematici.
<b>Indicatore 11 - Percentuali di iscritti inattivi o poco produttivi (iC30TBIS)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, l'indicatore iC30TBIS si attesta al 13,9% nel 2022 a fronte del 15,4% medio degli atenei telematici e del 9,5% medio di quelli non telematici.
<b>Immatricolazioni (Dati interni d'Ateneo)</b>	Sulla base dei dati a disposizione, nell'A.A. 2022/2023, gli immatricolati sono stati 2.132, dopo essere stati nell'A.A. precedente 2.287, con una riduzione del 7,2%.

## ANALISI DELLE CRITICITÀ

<b>Indicatore 1</b>	Nessuna criticità
<b>Indicatore 2</b>	Verificare coerenza tra campionamento dati (legati ad una definizione di anno accademico con data di immatricolazione fissa in contrasto con quello delle telematiche, in cui l'iscrizione può avvenire in ogni momento).
<b>Indicatore 3</b>	Nessuna criticità

<b>Indicatore 4</b>	L'indicatore è in decremento ma comunque più elevato rispetto agli atenei non telematici
<b>Indicatore 5</b>	Nessuna criticità
<b>Indicatore 6</b>	Indicatore non commentabile.
<b>Indicatore 7</b>	Nessuna criticità
<b>Indicatore 8</b>	Indicatore non commentabile.
<b>Indicatore 9</b>	Indicatore non commentabile.
<b>Indicatore 10</b>	Valore maggiore rispetto agli atenei non telematici probabilmente dovuto alla maggiore percentuale di studenti lavoratori
<b>Indicatore 11</b>	Valore maggiore rispetto agli atenei non telematici probabilmente dovuto alla maggiore percentuale di studenti lavoratori
<b>Immatricolazioni (Dati interni d'Ateneo)</b>	Diminuzione di circa il 7% rispetto al precedente a.a.

## OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

<b>Indicatore 1</b>	Proseguire nel monitoraggio annuale dei dati
<b>Indicatore 2</b>	Verificare potenziale incoerenza legata al sistema di campionamento
<b>Indicatore 3</b>	Proseguire nel monitoraggio annuale dei dati
<b>Indicatore 4</b>	Proseguire nel monitoraggio annuale dei dati
<b>Indicatore 5</b>	Proseguire nel monitoraggio annuale dei dati
<b>Indicatore 6</b>	Monitorare l'effettiva realizzazione del piano di raggiungimento docenza e comparare i valori che verranno stimati per l'indicatore
<b>Indicatore 7</b>	Proseguire nel monitoraggio annuale dei dati
<b>Indicatore 8</b>	Monitorare l'effettiva realizzazione del piano di raggiungimento docenza e comparare i valori che verranno stimati per l'indicatore
<b>Indicatore 9</b>	Monitorare l'effettiva realizzazione del piano di raggiungimento docenza e comparare i valori che verranno stimati per l'indicatore
<b>Indicatore 10</b>	Una possibile azione da intraprendere, affidata all'ufficio orientamento, è quella di valutare l'opportunità di fornire un supporto per la gestione del carico di studi degli studenti lavoratori iscritti al primo anno
<b>Indicatore 11</b>	Una possibile azione da intraprendere, affidata all'ufficio orientamento, è quella di valutare l'opportunità di fornire un supporto per la gestione del carico di studi degli studenti lavoratori iscritti al primo anno
<b>Immatricolazioni (Dati</b>	Monitorare l'andamento anno su anno per distinguere tra fluttuazioni

<b>interni d'Ateneo)</b>	statistiche ed andamenti sistematici. Comprendere le cause di eventuali mutamenti sistematici.
--------------------------	--